

BAB V

KESIMPULAN

Berdasarkan dari hasil analisis yang penulis lakukan pada CV Delta Graha sebagaimana yang telah diuraikan pada bab sebelumnya, maka selanjutnya dapat ditarik kesimpulan terhadap keadaan di perusahaan. Setelah ditarik kesimpulan selanjutnya penulis akan memberikan saran dengan harapan dapat digunakan sebagai pertimbangan perusahaan untuk diterapkan sesuai dengan kondisi perusahaan.

5.1 Kesimpulan

Setelah melakukan pembahasan terhadap data yang penulis peroleh dari PT CV Delta Graha, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Terdapat perangkapan tugas pada PT CV Delta Graha, yaitu Direktur 2 sebagai fungsi kasir dan fungsi akuntansi.
2. Prosedur pencatatan atas transaksi yang diterapkan oleh CV Delta hanya menggunakan satu buku kas dan hanya mencatat kas masuk dan kas keluar dan tidak sesuai Standar Akuntansi Keuangan.
3. Pada prosedur Penerimaan Kas atas Piutang masih kurang maksimal dilakukan, karena semua arsip dokumen maupun bukti transaksi masih dilakukan oleh Direktur.
4. Unit Keuangan merangkap pekerjaan menagih dan mencairkan dana.

5.2 Saran

1. Direktur 2 sebaiknya hanya melakukan tugas pengawasan dan pengendalian terhadap perusahaan dan melepaskan pekerjaan berupa pembukuan transaksi agar pekerjaan lebih terfokus.
2. Proses Penagihan tidak lagi dilakukan oleh Unit Keuangan, namun dilakukan oleh Unit Administrasi.

3. Untuk pencatatan dalam Buku Kas, sebaiknya hal ini tidak dilakukan lagi dan perusahaan dapat membuat sebuah buku jurnal umum yang berisi mengenai penerimaan dan pengeluaran kas yang dilakukan, yang pencatatannya dilakukan oleh Unit Akuntansi sebagai fungsi pembukuan.
4. CV Delta Graha dapat menerapkan usulan mengenai bagian yang terkait, usulan catatan yang digunakan dan bagan alir yang telah dibahas oleh penulis dalam laporan ini.