

DAFTAR PUSTAKA

- Dewi, Irra Chrisyanti. 2011. *Manajemen Kesekretariatan*. Cetakan pertama, Jakarta: PT Prestasi Pustakaraya.
- Ernawati, Ursula. 2004. *Pedoman Lengkap Kesekretariatan Untuk Sekretaris dan Calon Sekretaris*. Cetakan pertama, Yogyakarta:Graha Ilmu.
- Kuncoro, Mundrajad. 2003. *Metode Riset Untuk Bisnis & Ekonomi*. Jakarta: Erlangga.
- Manullang. 2006. *Dasar-dasar Manajemen*. Cetakan Kesembilan, Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
- Nuraeni, Nani. 2008. *Pedoman Menjadi Sekretaris Profesional*. Cetakan pertama, Jakarta Selatan:Trans Media Pustaka.
- Saiman. 2002. *Manajemen Sekretaris*. Cetakan pertama, Jakarta:Penerbit Ghalia Indonesia.
- Sedianingsih, dkk. 2010. *Teori dan Praktik Administrasi Kesekretariatan*. Cetakan ke-1, Jakarta:Kencana Predana Media Group.
- Setiawan, Heri. 2012. *Modul Metode Riset*. Palembang:Politeknik Negeri Sriwijaya
- Subagyo, Joko. 2006. *Metode Penelitian Dalam Teori dan Praktek*. Cetakan Kelima Jakarta: PT Asdi Mahasatya.
- Sugiyono. 2008. *Metode Pentlitan Bisnis*. Bandung: Alfabeta.
- Terry dan Rue. 2001. *Dasar-dasar Manajemen*. Cetakan kedelapan, Jakarta: PT Bumi Aksara
- Yusi, M. Syahirman, dan Umiyati Idris. 2009. *Metodologi Penelitian Ilmu Sosial Pendekatan Kuantitatif*. Indonesia: Citra Books Indonesia.
- Yusi, Syahirman. 2012. *Statistika Untuk Ekonomi Dan Sosial*. Palembang:Unsri Press.