

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Semakin berkembangnya zaman, kebutuhan akan teknologi informasi sangat meningkat. Teknologi informasi menjadi sangat penting bagi kehidupan manusia karena kebutuhan akan data dan informasi di era globalisasi saat ini dituntut harus cepat dan akurat. Dengan adanya teknologi informasi akan mendorong manusia untuk hidup secara lebih praktis dan mudah, sehingga mendapatkan kepuasan dalam segala bidang.

Teknologi informasi bukan hanya bermanfaat untuk kehidupan manusia, tapi juga bermanfaat untuk kelangsungan hidup suatu perusahaan, baik itu perusahaan *go public* maupun perusahaan menengah ke bawah. Dengan berkembangnya ekonomi Indonesia yang pesat, yang terhitung sejak tahun 2000-an, penerapan bidang teknologi informasi sangatlah penting untuk membantu seorang manager dalam mengalokasikan sumber daya secara efektif dan efisien.

Dalam satu hari biasanya satu perusahaan menjalani ratusan transaksi. Hal ini menuntut seorang manager untuk selalu mengetahui semua transaksi. Karena semua jenis transaksi yang dilaksanakan dan akan dilaksanakan selalu berkaitan dengan akun kas. Akun kas dibagi menjadi dua yaitu : penerimaan kas dan pengeluaran kas. Informasi tentang penerimaan kas sangat penting bagi perusahaan, karena dari informasi tersebut dapat dilihat seberapa besar jumlah penerimaan perusahaan dalam periode tertentu, apakah kas yang masuk sudah mencukupi atau belum atau dapat dikategorikan efektif dan efisien tapi bisa pula sebaliknya.

Salah satu sistem yang paling penting bagi perusahaan adalah sistem akuntansi penerimaan kas. Karena dengan adanya sistem ini perusahaan dapat memperoleh informasi mengenai aktivitas penerimaan kas yang telah terjadi di perusahaan dengan cepat kapan pun informasi penerimaan kas tersebut dibutuhkan tanpa harus menunggu adanya laporan keuangan perusahaan.

Informasi tentang penerimaan kas memang sangat penting bagi perusahaan. Namun ada satu lagi informasi yang sangat penting bagi perusahaan yaitu tentang pengeluaran kas, karena dari informasi tersebut dapat dilihat seberapa besar jumlah pengeluaran perusahaan dalam periode tertentu dan apakah kas yang keluar telah sesuai atau melebihi dari yang telah di anggarkan atau dapat pula dikategorikan efektif dan efisien tapi bisa pula sebaliknya.

Oleh Karena itulah sistem informasi akuntansi pengeluaran kas sangat penting bagi perusahaan. Karena dengan adanya sistem ini perusahaan dapat memperoleh informasi mengenai aktivitas pengeluaran kas yang telah terjadi di perusahaan dengan cepat kapan pun informasi penerimaan kas tersebut dibutuhkan tanpa harus menunggu adanya laporan keuangan perusahaan.

CV Delina Teknik adalah suatu perusahaan jasa yang bergerak pada jasa konstruksi dan pemasangan lift. Perusahaan ini melayani berbagai macam konstruksi dan pemasangan lift. Untuk mengelola dan menunjang kelangsungan hidup perusahaan serta menunjang proses bisnisnya informasi merupakan hal yang sangat di butuhkan, salah satu informasi penting yang di butuhkan CV Delina Teknik adalah tentang keadaan atau posisi laporan keuangan yang dimiliki perusahaan kini.

Pada CV Delina Teknik memiliki beberapa sistem yang sedang berjalan, pada sistem penerimaan kas. Yang prosesnya berdasarkan termin pada kesepakatan saat tender. Pada sistem pengeluaran kas, yang keluar hanya pembayaran gaji, beban-beban perusahaan (listrik, air, kebersihan dan keamanan).

Didalam berjalanya sistem pada CV Delina Teknik ditemukanlah kekurangan-kekurangan dalam hal dokumen pendukung dan sistem operasional komputer yang tergolong sederhana karena hanya menggunakan Microsoft Excel sehingga memakan waktu yang cukup lama dalam memproses dan menghasilkan data.

Berdasarkan permasalahan tersebut, maka peneliti tertarik untuk meninjau sistem akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas dengan judul **“Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Kas dan Pengeluaran Kas dengan Menggunakan Program Microsoft Excel pada CV Delina Teknik Tangerang Banten”**

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan data prosedur sistem penerimaan kas, absen harian, Program Microsoft Excel, Bukti Pajak maka alternatif masalah yang timbul adalah :

1. Tidak lengkapnya formulir atau catatan yang mengenai pengeluaran kas seperti faktur pembelian untuk barang-barang pendukung instalasi dan pemasangan pada setiap proyek yang berjalan seperti yang terlihat dilampiran pada absen harian pekerja CV Delina Teknik pada proyek Iconic Tower bulan februari 2015. Pembelian barang-barang pendukung tersebut hanya dicatat seadanya pada absen harian atau catatatan kecil di belakang absen harian pekerja tanpa mencantumkan nota atau bukti yang jelas terhadap barang pendukung instalasi tersebut.
2. Sistem operasional yang digunakan hanya menggunakan Microsoft Excel dengan manual dalam menghitung daftar gaji karyawan dan pencatatan penerimaan kas sehingga rawan akan kesalahan dalam perhitungan. *Microsoft Excel* yang telah di printscreen dan di print (terlampir) memiliki fitur kalkulasi dan pembuatan grafik yang berupa pengolah angka. Berjalanya aplikasi ini tergantung pada kecepatan dari processor dan ram komputer. Dalam penyimpanan dan membuka data aplikasi ini juga mengalami error bila data yang disimpan tidak sesuai format penyimpanan dikarenakan disetiap versi *Microsoft Excel* terutama versi 2003 ke 2007 itu sangatlah berbeda.

Dari alternatif-alternatif masalah di atas yang timbul maka masalah yang dihadapi CV Delina Teknik adalah belum berjalanya sistem penerimaan dan pengeluaran kas yang sesuai dengan sistem yang berlaku umum dan berjalan dengan semestinya.

1.3 Ruang Lingkup Pembahasan

Untuk memberikan gambaran yang jelas terhadap pembahasan, serta terarah dan sesuai dengan masalah yang ada, maka penulis membatasi ruang lingkup pembahasannya yaitu :

- a. Aplikasi pencatatan penerimaan dan pengeluaran kas terkomputerisasi berupa program Microsoft Excel dengan menggunakan rumus perhitungan.

- b. Sistem informasi akuntansi penerimaan dan pengeluaran kas secara tunai baik berupa fungsi yang terkait, dokumen, catatan yang digunakan, dan prosedur penerimaan dan pengeluaran kas.

Data yang diambil untuk penganalisisan terbatas hanya pada printscreen program aplikasi pencatatan, berita acara, absen harian pekerja, dan bukti transfer kas masuk serta bukti kas keluar pada CV Delina Teknik.

1.4 Tujuan dan manfaat

1.4.1 Tujuan Penulisan

Adapun tujuan penulisan ini sesuai dengan rumusan masalah yang telah dikemukakan adalah sebagai berikut:

1. Menjelaskan dan menganalisis Penerimaan Kas dan Pengeluaran Kas di CV Delima Teknik.
2. Mengetahui siklus Penerimaan Kas dan Pengeluaran Kas di CV Delina Teknik.

1.4.2 Manfaat Penulisan

Hasil penulisan ini diharapkan dapat memberikan manfaat dan kontribusi sebagai berikut:

1. Memberikan sumbang saran atau pun wacana bagi perusahaan agar lebih efektif dan efisien dalam pengelolaan kas dan ilustrasi bagi pengembangan ilmu Sistem Akuntansi khususnya Sistem Akuntansi Pengelolaan Kas.
2. Memperkaya bahan studi bagi para peneliti yang berkecimpung dalam kajian Sistem Akuntansi dan dosen pengajar mengenai topik yang akan dijadikan bahan ajar perkuliahan.
3. Menjadikan hasil penelitian ini sebagai referensi bagi mahasiswa Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya baik akuntansi umum maupun akuntansi sektor publik khususnya mahasiswa yang ingin mengkaji secara mendalam terhadap topik yang akan dibahas.

1.5 Metode Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang digunakan menurut Supranto (2000:55) adalah sebagai berikut :

1. Observasi

Adalah dengan cara mengadakan pengamatan langsung ke CV Delina Teknik. Terutama yang berhubungan dengan pengelolaan dana kas baik itu dana kas masuk maupun dana kas keluar.

2. Wawancara

Yaitu dengan cara melakukan tanya jawab secara langsung kepada manager, staff maupun karyawan mengenai hal yang berkaitan dengan laporan akhir ini.

Dengan menggunakan dua teknik tersebut penulis dengan mudah untuk mencari dan mendapatkan informasi dan data-data yang berkaitan dengan Sistem Penerimaan Kas dan Pengeluaran Kas.

1.6 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan ini bertujuan untuk menggambarkan secara garis besar mengenai isi laporan akhir ini. Sehingga tergambar hubungan masing-masing bab, yang dimana bab tersebut terbagi dalam sub-sub secara keseluruhan. Berikut ini adalah uraian sistematika yang terdiri 5 (lima) bab, yaitu sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini, penulis mengemukakan tentang apa yang melatar belakangi penulis dalam memilih judul, kemudian merumuskan masalah, ruang lingkup pembahasan, tujuan dan manfaat penulisan, metode pengumpulan data dan sistematika penulisan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Di bab ini akan menguraikan teori-teori yang digunakan sebagai bahan untuk melakukan pembahasan masalah antara lain gambaran umum sebuah sistem, sistem akuntansi secara umum, dan sistem akuntansi akuntansi pengelolaan dana kas baik secara umum.

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Berisi tentang lokasi dan objek penelitian, sejarah perusahaan dan bentuk perusahaan.

BAB IV PEMBAHASAN

Bab ini akan membahas tentang sistem pengelolaan dana kas masuk dan kas keluar di CV Delina Teknik.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Pada bab ini berisi tentang kesimpulan yang dibuat berdasarkan data yang diperoleh dari bab-bab sebelumnya mengenai sistem pengelolaan kas masuk dan keluar di CV Delina Teknik. Serta dengan saran-saran yang dianggap perlu bagi perkembangan sistem keuangan di CV Delina Teknik.