

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

Berdasarkan hasil analisis yang telah dilakukan pada Bab IV dari data yang didapat penulis berupa dokumen, formulir, catatan dan prosedur penerimaan kas pada PT. Salemba Emban Patria Cabang Palembang. Pada bab ini penulis akan menarik kesimpulan dan memberikan saran yang diharapkan dapat memberikan manfaat serta mampu menjadi referensi bagi perusahaan dalam menjalankan usahanya di masa yang akan datang. Adapun kesimpulan dan saran yang penulis berikan sebagai berikut :

5.1 Kesimpulan

Perusahaan secara keseluruhan telah menjalankan sistem akuntansi penerimaan kas dengan sesuai, namun ada beberapa kekurangan yang terjadi, yaitu :

1. PT Salemba Emban Patria Cabang Palembang telah melakukan prosedur pencatatan yang sesuai, tetapi prosedur pencatatan penerimaan kas dari piutang belum terlihat di perusahaan ini, dimana pada prosedur ini terdapat kegiatan klerikal yang dilakukan oleh fungsi akuntansi seperti menghitung penerimaan kas, mencatat jurnal umum penerimaan kas dan buku besar terkait transaksi penerimaan kas dari piutang pada PT. Salemba Emban Patria Cabang Palembang.
2. PT Salemba Emban Patria Cabang Palembang mempunyai 3 (tiga) Fungsi yang terlibat dalam Sistem Penerimaan kas dari Piutang yaitu, Fungsi Marketing/Penagih, Fungsi Administrasi dan Fungsi kepala Cabang. Belum terdapat pemisahan fungsi secara tegas yang terlihat dari perangkapan tugas yang dilakukan oleh fungsi marketing yang juga berfungsi sebagai penagih, selain itu belum terdapat fungsi akuntansi yang berfungsi membuat pembukuan yang berhubungan dengan jurnal umum dan buku besar.
3. PT Salemba Emban Patria Cabang Palembang mempunyai beberapa Dokumen dan

Catatan yang Digunakan dalam sistem akuntansi penerimaan kas dari piutang, akan tetapi masih terdapat beberapa dokumen dan Catatan yang belum ada di perusahaan yaitu, Bukti Penerimaan kas, Daftar Piutang Ditagih, Jurnal Umum dan Buku Besar.

4. Usulan rancangan sistem akuntansi penerimaan kas dari piutang yang telah disesuaikan dengan sistem akuntansi yang telah ada di PT. Salemba Emban Patria Cabang Palembang ada prosedur yang ditambahkan seperti prosedur pencatatan penerimaan kas dari piutang, selain itu menambahkan beberapa fungsi, dokumen dan catatan yang terkait dengan sistem penerimaan kas dari piutang.

5.2 **Saran**

Berdasarkan simpulan yang telah dikemukakan di atas, maka penulis akan memberikan saran – saran yang dapat dijadikan bahan pertimbangan dan masukan bagi PT. Salemba Emban Patria Cabang Palembang. Saran tersebut diharapkan dapat digunakan untuk memperbaiki sistem penerimaan kas yang ada sebagai berikut :

1. Sebaiknya dalam prosedur yang terkait dengan penerimaan kas dari piutang pada PT. Salemba Emban Patria Cabang Palembang perlu ditambahkan prosedur pencatatan penerimaan kas dari piutang, dimana prosedur ini akan dilaksanakan oleh fungsi akuntansi yang terdiri dari beberapa kegiatan klerikal seperti menghitung penerimaan kas dan mencatat penerimaan kas dari piutang kedalam jurnal umum dan buku besar penerimaan kas.
2. Sebaiknya PT. Salemba Emban Patria Cabang Palembang memisahkan fungsi secara tegas antara fungsi marketing yang bertanggung jawab melakukan penjualan dan fungsi penagihan yang bertanggung jawab atas penagihan piutang kepada pelanggan, serta menambahkan fungsi akuntansi yang bertugas untuk membuat jurnal penerimaan kas dan buku besar yang terkait dengan penerimaan kas dari piutang.

3. Sebaiknya PT Salemba Emban Patria Cabang Palembang menambahkan beberapa dokumen seperti Daftar Piutang Ditagih (DPD) dan Bukti Penerimaan kas (BPK), serta menambahkan beberapa catatan seperti Jurnal Umum dan Buku Besar agar dapat melancarkan proses penagihan piutang dan menghindari terjadinya kesalahan yang disebabkan kurangnya dokumen dan catatan yang digunakan.
4. Sebaiknya PT. Salemba Emban Patria Cabang Palembang menambahkan prosedur pencatatan penerimaan kas dari piutang dan memisahkan fungsi marketing dan penagihan serta menambahkan fungsi akuntansi. Selain itu, perusahaan sebaiknya menambahkan beberapa dokumen seperti Daftar Piutang Ditagih (DPD) dan Bukti Penerimaan kas (BPK) dan juga menambahkan beberapa catatan seperti jurnal umum dan buku besar penerimaan kas sesuai dengan usulan perancangan sistem akuntansi penerimaan kas dari piutang.