

**ANALISIS LAPORAN KEUANGAN
PT PAMAPERSADA NUSANTARA INDONESIA**



LAPORAN AKHIR

**Laporan Ini Disusun Untuk Memenuhi Persyaratan Menyelesaikan
Pendidikan Diploma III Pada Jurusan Administrasi Bisnis
Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

Oleh

**Yeni Dwi Astuti
NPM 061330600527**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
PALEMBANG**

2016

**ANALISIS LAPORAN KEUANGAN
PT PAMAPERSADA NUSANTARA INDONESIA**



**Laporan Ini Disusun Untuk Memenuhi Persyaratan Menyelesaikan
Pendidikan Diploma III Pada Jurusan Administrasi Bisnis
Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

Oleh

**Yeni Dwi Astuti
NPM 061330600527**

Menyetujui,

Palembang, Agustus 2016

Pembimbing I,

**Dr. M. Syahirman Yusi, S.E., M.Si.
NIP 195808171993031001**

Pembimbing II,

**Marieska Lupikawaty, S.E., M.M.
NIP 198103222003122001**

**Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis**

**A. Jalaludin Sayuti, S.E., M.Hum.Res.M.
NIP 19600806061989101001**

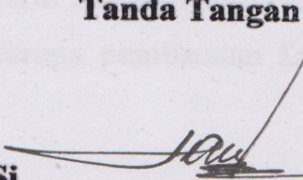
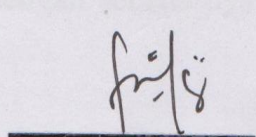
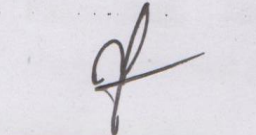
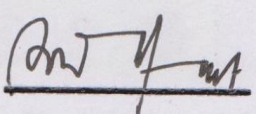
LEMBAR PENGESAHAN

Nama Mahasiswa : Yeni Dwi Astuti
NPM : 061330600527
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/ Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Analisis Laporan Keuangan
PT Pamapersada Nusantara Indonesia

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Ujian Laporan Akhir
Jurusan Administrasi Bisnis
Dan dinyatakan LULUS

Pada hari: Jumat
Tanggal: 5 Agustus 2016

TIM PENGUJI

No.	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1.	<u>Dr. M. Syahirman Yusi, S.E., M.Si.</u> Ketua		<u>23 Agustus 2016</u>
2.	<u>Fetty Maretha, S.E., M.M.</u> Anggota		<u>23 Agustus 2016</u>
3.	<u>Dr. Paisal, S.E., M.Si.</u> Anggota		<u>23 Agustus 2016</u>
4.	<u>Hanifati Intan, S.E., M.M.</u> Anggota		<u>23 Agustus 2016</u>



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yeni Dwi Astuti
NPM : 061330600527
Jurusan/Program Studi : Administras Bisnis/ Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : Manajemen Keuangan
Judul Laporan Akhir : Analisis Laporan Keuangan
PT Pamapersada Nusantara Indonesia

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir bukanlah plagiat/salinan Laporan Akhir milik orang lain.
3. Apabila laporan saya plagiat/menyalin Laporan Akhir milik orang lain, maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, Juni 2016

Yang membuat pernyataan,



Yeni Dwi Astuti
NPM 061330600527

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

“Karena sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan, sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan”.

(Q.S. Insyirah, 94: 5-6)

(Yeni Dwi Astuti)

Karya ini dipersembahkan untuk:

- Ibuku Sudarmi dan Ayahku Kasiran tercinta.
- Saudaraku: Eko Supriyadi, Ita Purnama Sari, M. Nopian Budi Santoso dan keluarga besarku.
- Teman Seperjuangan Jurusan Administrasi Bisnis Angkatan 2013.
- Almamaterku Polsri.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT karena berkat rahmat karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir mengenai “Analisis Laporan Keuangan PT Pampersada Nusantara Indonesia”.

Tujuan penyusunan Laporan Akhir ini adalah untuk memenuhi persyaratan menyelesaikan pendidikan diploma III pada jurusan Administrasi Bisnis program studi Administrasi Bisnis di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Objek yang penulis pilih dalam Laporan Akhir ini adalah analisis laporan keuangan pada PT Pampersada Nusantara. Penulis memilih topik ini sebagai bahasan karena penulis anggap penting untuk menambah ilmu pengetahuan sebagai penerapan dari teori yang telah dipelajari di kegiatan perkuliahan.

Dalam penyusunan Laporan Akhir ini penulis mengumpulkan data dari pengamatan langsung ke perusahaan, melakukan wawancara pada pihak yang mempunyai wewenang untuk memberikan informasi berkaitan langsung dengan penulisan laporan, dan riset pustaka sebagai bahan acuan penulisan.

Penulis menyadari bahwa tidaklah mudah untuk menyusun Laporan Akhir ini, karena pengetahuan penulis masih terbatas. Untuk itu, penulis mengharapkan kritik dan saran dari pembaca untuk perbaikan di masa yang akan datang. Agar penulis dapat menghasilkan karya yang lebih baik serta dapat berguna bagi banyak orang.

Palembang, Juli 2016

Penulis

UCAPAN TERIMA KASIH

Puji syukur selalu penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan hidayah-Nya penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir ini tanpa adanya rintangan yang berarti.

Dalam kesempatan ini penulis juga menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Ing. Ahmad Taqwa, M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Bapak A. Jalaluddin Sayuti, S.E., M.Hum.Res.M. selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Bapak Divianto, S.E., M.M. selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Bapak Dr. M. Syahirman Yusi, S.E., M.Si. selaku Dosen Pembimbing I Laporan Akhir yang telah memberikan bimbingan dan saran dalam menyelesaikan penyusunan Laporan Akhir ini.
5. Ibu Marieska Lupikawaty, S.E., M.M. selaku Dosen Pembimbing II Laporan Akhri yang telah memberikan bimbingan dan saran dalam menyelesaikan penyusunan Laporan Akhir ini.
6. Bapak Ir. H. Kahan Fakhri Adriansyah, M. Si. selaku *Project Manager* PT Pamapersada Nusantara Distrik MTBU, Tanjung Enim.
7. Bapak Karya Darma selaku *Financial and Administration Departement Head* yang telah membantu dan menambah bekal ilmu pengetahuan.
8. Segenap staf dan karyawan PT Pamapersada Nusantara Distrik MTBU.
9. Seluruh dosen dan staf administrasi Jurusan Administrasi Bisnis.
10. Ibu dan Ayah serta keluarga tercinta yang telah telah mencurahkan kasih sayang yang berlimpah serta membantu dan memberikan semangat.
11. Teman seperjuangan di jurusan Administrasi Bisnis khususnya 6 NC.
12. Semua pihak yang turut membantu dalam proses menyelesaikan Laporan Akhir ini.

Semoga amal baik yang telah diberikan kepada penulis mendapatkan imbalan dari Tuhan Yang Maha Esa.

Dalam penulisan laporan ini, penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dan ketidaksempurnaan. Oleh karena itu, penulis harap ada saran dan kritik untuk memperbaiki Laporan Akhir ini supaya menjadi lebih baik di masa yang akan datang.

Palembang, Juli 2016

Penulis

ABSTRACT

The Final Report conducted to determine the financial condition using financial ratios, how to manage receivable management, and how to improve the company's profitability. The analysis object in this final report was PT Pamapersada Nusantara that located at Jalan Rawagelam 1 No. 9, Industrial Estate Pulogadung, Jakarta. The author used observation, interview and library research to collect the data. The results indicated that the company's financial condition was in good condition. Company's receivable management made credit period longer to stimulated sales so receivable collection period became longer. The company had done receivable collection by sending a notification letter and contacting by telephone. The company had improved the work quality and done employees training to improve its profitability. Company may expect to tighten credit policies, especially in receivable collection policies, and reduce transport costs and office travel. Receivable collection technique is supposed to be done through personal visit. In addition, the group leader should increase the control in the field, especially in reporting production results so that the report will be punctual and accurate in order to increase company productivity.

Key words: *Financial Ratios, Receivable Management, Profitability*

ABSTRAK

Tujuan Laporan Akhir ini adalah untuk mengetahui kondisi keuangan perusahaan dilihat dari rasio keuangan, bagaimana mengelola manajemen piutang, dan bagaimana upaya meningkatkan profitabilitas perusahaan. Objek analisis dalam penyusunan Laporan Akhir ini adalah PT Pamapersada Nusantara yang berlokasi di Jalan Rawagelam 1 No. 9, Industrial Estate Pulogadung, Jakarta. Penulis menggunakan observasi, wawancara, dan riset pustaka dalam pengumpulan data. Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa kondisi keuangan perusahaan dalam kondisi baik. Manajemen piutang perusahaan memperpanjang periode kredit untuk merangsang penjualan sehingga periode pengumpulan piutang menjadi lama. Perusahaan telah melakukan penagihan piutang dengan cara mengirimkan surat pemberitahuan dan melalui telepon. Perusahaan telah meningkatkan kualitas hasil pekerjaan dan mengadakan pelatihan karyawan untuk meningkatkan profitabilitas perusahaan. Perusahaan diharapkan dapat memperketat kebijakan kredit khususnya dalam kebijakan penagihan dan mengurangi biaya transportasi dan perjalanan dinas. Teknik penagihan yang dapat dilakukan adalah kunjungan personal. Selain itu, group leader harus meningkatkan pengawasan di lapangan terutama dalam pelaporan hasil produksi agar laporan tepat waktu dan akurat sehingga dapat meningkatkan produktivitas perusahaan.

Kata Kunci: Rasio Keuangan, Manajemen Piutang, Profitabilitas.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI	iii
HALAMAN PERNYATAAN BUKAN PLAGIAT	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
UCAPAN TERIMA KASIH	vii
ABSTRACT	ix
ABSTRAK	x
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	5
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan	5
1.4 Tujuan dan Manfaat	5
1.4.1 Tujuan	5
1.4.2 Manfaat	5
1.5 Metodologi Penelitian	6
1.5.1 Ruang Lingkup Penelitian	6
1.5.2 Jenis dan Sumber Data	6
1.5.3 Teknik Pengumpulan Data	6
1.5.4 Analisis Data Rasio Keuangan	7

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Analisis Laporan Keuangan	9
2.1.1 Definisi Analisis Laporan Keuangan	9
2.1.2 Tujuan Analisis Laporan Keuangan	9
2.2 Metode Analisis Laporan Keuangan	9
2.3 Pengertian Piutang	13
2.4 Jenis Piutang	13

2.5 Kebijakan Kredit	14
2.6 Cara Pengumpulan Piutang	14
2.7 Profitabilitas	15

BAB III KEADAAN UMUM PERUSAHAAN

3.1 Sejarah Singkat Perusahaan	17
3.2 Visi, Misi, dan Nilai Inti Perusahaan	17
3.2.1 Visi	17
3.2.2 Misi	18
3.2.3 Nilai Inti	18
3.3 Logo Perusahaan	18
3.4 Struktur Organisasi dan Tujuan Jabatan	19
3.4.1 Struktur Organisasi	19
3.4.2 Tujuan Jabatan	21
3.5 Laporan Keuangan Perusahaan	25
3.6 Daftar Nama Pelanggan	28

BAB IV PEMBAHASAN

4.1 Analisis Rasio Keuangan	29
4.1.1 Rasio Likuiditas	29
4.1.2 Rasio Aktivitas	33
4.1.3 Rasio Solvabilitas	40
4.1.4 Rasio Profitabilitas	43
4.2 Mengelola Manajemen Piutang Perusahaan	50
4.3 Upaya Meningkatkan Profitabilitas Perusahaan	53

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan	56
5.2 Saran	56

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Perhitungan Rasio Aktivitas PT Pamapersada Nusantara	3
Tabel 1.2 Kondisi Laba Perusahaan	4
Tabel 3.1 Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian PT Pamapersada Nusantara dan Entitas Anak Tahun 2012-2014	25
Tabel 3.2 Laporan Laba Rugi Konsolidasian PT Pamapersada Nusantara dan Entitas Anak Tahun 2012-2014	27
Tabel 3.3 Daftar Nama Pelanggan PT Pamapersada Nusantara	28
Tabel 4.1 Rekapitulasi Perhitungan Rasio Likuiditas	32
Tabel 4.2 Rekapitulasi Perhitungan Rasio Aktivitas	38
Tabel 4.3 Rekapitulasi Perhitungan Rasio Solvabilitas	42
Tabel 4.4 Rekapitulasi Perhitungan Rasio Profitabilitas	48
Tabel 4.5 Hasil Perhitungan Periode Pengumpulan Piutang	51

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Logo PT Pamapersada Nusantara	18
Gambar 3.2 Struktur Organisasi PT Pamapersada Nusantara Distrik MTBU	20
Gambar 4.1 Grafik Rasio Likuiditas	32
Gambar 4.2 Grafik Rasio Aktivitas	39
Gambar 4.3 Grafik Rasio Solvabilitas	42
Gambar 4.4 Grafik Rasio Profitabilitas	49

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat Permohonan Izin Pengambilan Data
- Lampiran 2 Surat Penerimaan Izin Pengambilan Data
- Lampiran 3 Lembar Kesepakatan Bimbingan Pembimbing I
- Lampiran 4 Lembar Kesepakatan Bimbingan Pembimbing II
- Lampiran 5 Lembar Konsultasi Laporan Akhir Pembimbing I
- Lampiran 6 Lembar Konsultasi Laporan Akhir Pembimbing II
- Lampiran 7 Kartu Kunjungan Mahasiswa
- Lampiran 8 Lembar Rekomendasi
- Lampiran 9 Lembar Revisi Laporan Akhir
- Lampiran 10 Lembar Tanda Persetujuan Revisi Laporan Akhir