

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

Berdasarkan hasil evaluasi data sistem akuntansi yang dilakukan pada perusahaan CV Nila Mas Sejahtera Palembang terhadap permasalahan-permasalahan yang terdapat pada sistem akuntansi penggajian yang diterapkan, maka penulis menarik beberapa kesimpulan dan juga mencoba memberi saran pada CV Nila Mas Sejahtera Palembang yang mungkin dapat dimanfaatkan oleh CV Nila Mas Sejahtera Palembang dalam menerapkan sistemnya guna mencapai tujuan yang telah diharapkan oleh perusahaan sebelumnya. Adapun kesimpulan yang penulis tarik dan saran yang penulis berikan untuk perusahaan sebagai berikut :

5.1 Kesimpulan

1. Kurang lengkapnya dokumen-dokumen pendukung seperti Dokumen pendukung perubahan gaji, Kartu jam hadir, Kartu jam kerja, Daftar gaji dan upah, Rekap daftar gaji dan upah Surat pernyataan gaji dan upah, Amplop gaji dan upah, Bukti kas keluar. Dokumen seperti ini sangatlah diperlukan oleh perusahaan karena dapat menunjang pelaksanaan sistem perusahaan menjadi lebih baik lagi.
2. Kurang lengkapnya catatan pendukung seperti Kartu harga pokok produk, Kartu biaya, Kartu penghasilan karyawan yang seharusnya ada pada perusahaan. Dokumen seperti ini perlu digunakan perusahaan agar membantu perusahaan agar menjalankan sistem akuntansi penggajian yang lebih baik lagi.

5.2 Saran

Setelah penulis menarik kesimpulan dari hasil evaluasi yang dilakukan pada CV Nila Mas Sejahtera Palembang, maka penulis juga memberikan saran pada perusahaan yang mungkin dapat digunakan oleh perusahaan sebagai pembaruan untuk sistem akuntansi penggajian yang sebelumnya telah dilakukan oleh CV Nila Mas Sejahtera Palembang. Berikut adalah saran yang penulis berikan kepada CV Nila Mas Sejahtera Palembang :

1. Perusahaan harus melengkapi dokumen-dokumen pendukung seperti Kartu Jam kerja karyawan, Daftar gaji karyawan dan Surat pernyataan gaji karyawan, karena dokumen pendukung ini sangat membantu perusahaan guna menerapkan sistem yang lebih baik lagi kedepannya.
2. Perusahaan disarankan melengkapi catatan pendukung sistem akuntansi penggajian seperti Kartu harga pokok produk, Kartu biaya, Kartu penghasilan karyawan. Yang mana telah penulis usulkan pada bab sebelumnya.