

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

Berdasarkan analisis yang dikemukakan pada bab IV terhadap informasi data yang diperoleh dari PT. Musi Hutan Persada, maka penulis akan memberikan kesimpulan serta saran-saran kepada perusahaan berkenaan analisis sistem akuntansi penggajian dan pengupahan pada PT. Musi Hutan Persada.

5.1 Kesimpulan

Setelah melakukan analisis terhadap data yang diperoleh penulis dalam sistem penggajian dan pengupahan PT. Musi Hutan Persada, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Belum lengkapnya waktu jam hadir karyawan, dimana tidak adanya pengawasan pada daftar hadir karyawan yang bertanggung jawab untuk mengawasi pencatatan waktu hadir karyawan yang dapat memungkinkan terjadinya waktu hadir karyawan yang aktif.
2. Belum baiknya bagan alir yang digambarkan oleh perusahaan karena terlihat kurang jelas.

5.2 Saran

Sehubungan dengan kesimpulan diatas, maka penulis dapat memberikan saran-saran yang diharapkan dapat dipergunakan oleh perusahaan untuk memperbaiki sistem penggajian dan pengupahan yang sudah ada. Saran-saran yang penulis berikan adalah sebagai berikut :

1. Sebaiknya perusahaan membentuk suatu fungsi pencatat waktu hadir yang bertugas untuk mengawasi waktu hadir karyawan. Dengan cara mengawasi secara langsung daftar hadir karyawan agar tidak ada karyawan yang keluar pada jam kerja untuk urusan yang tidak ada hubungannya dengan tugas atau pekerjaan dikantor. Sehingga kemudian hari karyawan akan memiliki rasa tanggung jawab atas pekerjaannya.

2. PT. Musi Hutan Persada sebaiknya menggambarkan sistem penggajian dan pengupahan secara menyeluruh dalam bagan alir (*Flowchart*) penggajian dan pengupahan dengan dokumen dan fungsi yang lengkap sesuai dengan kondisi perusahaan. seperti yang telah di usulkan penulis pada bab sebelumnya.