



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR KUNJUNGAN MAHASISWA

Nama : Swaji Junikha
 NIM : 0615 4063 2394
 Mata Kuliah : Sistem Informasi Manajemen
 Pembimbing I : Nirwan Rasyid, S.E., M.M.
 Pembimbing II : Titi Andriyani, S.E., M.Si.

No.	WAKTU KUNJUNGAN			KETERANGAN TUGAS (DATA YANG DIAMBIL)	CAP & TANDA TANGAN
	TANGGAL	MULAI	SELESAI		
1	17 Okt 2016	09.00 WIB	15.00 WIB	Pengajuan Surat pengambilan data, Observasi	
2	24 Okt 2016	09.00 WIB	15.00 WIB	wawancara selintas perusahaan.	
3	23 NOV 2016	09.00 WIB	15.00 WIB	observasi, analisis dokumen dan sistem	
4	02 Apr 2017	09.00 WIB	15.00 WIB	wawancara dan observasi	
5	14 Mei 2017	09.00 WIB	15.00 WIB	wawancara, observasi, Pecebaran Sistem.	

Palembang,

Pembimbing I,

Nirwan Rasyid, S.E., M.M.

NIP 195309211989101001

Pembimbing II,

Titi Andriyani, S.E., M.Si.

NIP 197310192001122002

Mengetahui,

Ketua Jurusan Administrasi Niaga

A. Jalaludin Sayuti, S.E., M.Hum.Res.M

NIP 196008061989101001



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



DAFTAR WAWANCARA

Nama : Swaji Junikha
NIM : 0615 4063 2394
Jurusan/Prodi : Administrasi Bisnis/Manajemen Bisnis
Mata Kuliah : Sistem Informasi Manajemen
Nama Pembimbing I : Nirwan Rasyid, S.E., M.M.
Nama Pembimbing II : Titi Andriyani, S.E., M.Si.
Judul Skripsi : Sistem Informasi Jatuh Tempo Angsuran Kredit Nasabah Berbasis Visual Basic 2010 Pada Bank Banten Cabang

Pada penelitian ini penulis menyusun sebuah daftar pertanyaan yang diajukan kepada objek penelitian guna mengumpulkan data-data yang diperlukan untuk ini. Berikut ini daftar pertanyaan yang dipakai oleh penulis:

Daftar Pertanyaan Wawancara

1. Adakah bagian khusus yang menangani suatu proses peminjaman uang dari pihak bank Banten kepada masyarakat?
2. Menurut Anda, seberapa pentingkah proses kredit atau peminjaman uang dari pihak bank Banten kepada masyarakat?
3. Menurut Anda, seberapa pentingkah proses mengatur dan mengawasi pembayaran angsuran jatuh tempo kredit nasabah?
4. Apakah penting bila nasabah membayar angsuran kredit nya sebelum tanggal jatuh tempo?
5. Bagaimana cara pihak bank dalam mengatur dan mengawasi pembayaran angsuran jatuh tempo kredit nasabah?
6. Adakah suatu sistem informasi elektronik yang sudah diterapkan pihak bank Banten didalam mengatur dan mengawasi pembayaran angsuran nasabah?
7. Bila ada jenis sistem informasi elektronik apa yang dipakai?

8. Apakah sistem informasi elektronik tersebut sudah efektif dan efisien di dalam memberikan informasi pembayaran jatuh tempo angsuran kredit nasabah?
9. Bila belum, kendala atau masalah yang dihadapi didalam pemakaian sistem informasi elektronik tersebut?
10. Seberapa sering karyawan kebingungan dan sulit mencari nama nasabah yang menjadi tanggung jawab pembayaran angsurannya?
11. Berapa lama waktu yang dibutuhkan karyawan untuk mencari serta mencatat secara manual tanggal jatuh tempo angsuran nasabah yang menjadi tanggung jawab pembayaran angsurannya?
12. Mengapa di dalam portal Web PHP informasi seluruh data nasabah belum dikelompokkan berdasarkan nama Accounting Officer seperti; nama, alamat, tanggal jatuh tempo nasabah, dan data-data tersebut tidak terkelompok didalam portal tersebut.
13. Mengapa data nasabah diportal Web PHP belum dikelompokkan berdasarkan nama Accounting Officer nya?
14. Apa dampak yang terjadi karena kesulitan dari program yang digunakan selama ini? baik bagi karyawan maupun bagi nasabah?
15. Bagaimana cara karyawan mengatasi ketidak efektifan dan ketidak efisienan program yang digunakan selama ini ?

Jawaban Pertanyaan Wawancara

1. Ya ada yaitu bagian Accounting Officer.
2. Menurut saya sangat penting ya, karena bank adalah suatu lembaga yang memperoleh dan menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan dan menyalurkannya kepada masyarakat dalam bentuk kredit. Di dalam proses kredit inilah bank mendapatkan suatu keuntungan atau laba, begitu juga dengan bank Banten.
3. Menurut saya sangat penting, karena dengan mengatur dan mengawasi pembayaran angsuran jatuh tempo kredit nasabah otomatis menghilangkan resiko terhambatnya kegiatan operasional perusahaan secara keseluruhan. Karena angsuran kredit nasabah ini sangat mempengaruhi kegiatan operasional, apabila nasabah membayar tepat waktu, maka kegiatan operasional juga dapat berjalan dengan baik dan tepat waktu.
4. Sangat penting,
5. Di dalam mengawasi pembayaran angsuran jatuh tempo kredit nasabah bank banten sudah mempunyai suatu portal yang menyediakan informasi tentang pembayaran angsuran kredit nasabah
6. Sudah ada
7. Bank banten mempunyai sistem informasi elektronik portal berbasis program WEB PHP
8. Belum efektif dan efisien.
9. Kendala dan masalah yang sering muncul yaitu karyawan-karyawan di bagian kredit sering kali kebingungan dan sulit mencari data nasabah yang menjadi target penagihan pembayaran angsurannya, hal ini dikarenakan di dalam portal tersebut belum mengelompokkan dan mengurutkan nama-nama nasabah sesuai dengan karyawan Accounting Officer yang menjadi tanggung jawabnya, serta tanggal pembayaran angsuran nasabah sesuai dengan urutan tanggal bulan dan tahun, sehingga karyawan Accounting Officer harus mencari dan memilih satu persatu serta mencatat secara manual data nasabah yang menjadi target penagihan pembayaran

angsurannya pada tanggal tersebut. Hal ini mengakibatkan banyak waktu yang habis digunakan karyawan Accounting Officer hanya untuk mencari informasi mengenai nasabah yang menjadi target penagihan pembayaran angsurannya pada tanggal tersebut yaitu sebanyak 25 menit.

10. disetiap pagi setiap hari kerja dalam satu bulan yang kurang lebih berjumlah 20 hari kerja bank Banten Cabang Palembang, karyawan pasti mengakses portal untuk mengetahui nasabah yang harus ditagih pada hari tersebut, jadi bisa dikatakan dalam satu bulan frekuensi nya sebanyak 20 kali.
11. Kurang lebih 25 menit
12. Karena sistem di dalam portal yang menyajikan data secara keseluruhan sehingga data-data tersebut tidak terkelompok di dalam portal tersebut.
13. Karena sistem di dalam portal yang menyajikan data secara keseluruhan.
14. Selain kendala-kendala yang telah dijelaskan tadi (pada pertanyaan point nomor 9) yaitu akurasi dalam menentukan target penagihan atau maintenance angsuran masih berpotensi terjadi kesalahan bahkan terlewatkan atau tidak tertagih, sehingga menyebabkan nasabah yang harusnya tidak menunggak atau lewat tanggal jatuh tempo akhirnya berstatus menunggak, karena terlewatkan untuk ditagih.
15. Cara karyawan mengatasinya yaitu dengan cara memeriksa satu persatu nama nasabah yang menjadi target penagihannya dengan sangat teliti dan mencatat data nasabah tersebut agar karyawan mendapat informasi tentang data nasabah yang akan ditagih pada hari itu juga.



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN SKRIPSI

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : Swaji Junikha
NIM : 0615 4063 2394
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : Manajemen Bisnis

Pihak Kedua

Nama : Nirwan Rasyid, S.E., M.M.
NIP : 195309211989101001
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : Manajemen Bisnis

Pada hari ini, Senin, Tanggal 10 Oktober 2016, telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Skripsi.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Senin 09.00 s/d Selesai dan Kamis 09.00 s/d Selesai bertempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Skripsi.

Pihak Pertama,

Swaji Junikha
NIM 0615 4063 2394

Palembang, 10 Oktober 2016

Pihak Kedua,

Nirwan Rasyid, S.E., M.M.
NIP 195309211989101001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

A. Jalaludin Sayuti, S.E., M.Hum.Res.M.
NIP 196008061989101001



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN SKRIPSI

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : Swaji Junikha
NIM : 0615 4063 2394
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : Manajemen Bisnis

Pihak Kedua

Nama : Titi Andriyani, S.E., M.Si.
NIP : 197310192001122002
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : Manajemen Bisnis

Pada hari ini, Rabu, Tanggal 12 Oktober 2016, telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Skripsi.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Senin 10.00 s/d Selesai, Rabu 10.00 s/d Selesai, dan Jum'at 09.00 s/d Selesai bertempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Skripsi.

Pihak Pertama,

Swaji Junikha
NIM 0615 4063 2394

Palembang, 12 Oktober 2016

Pihak Kedua,

Titi Andriyani, S.E., M.M.
NIP 197310192001122002

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

A. Jalaludin Sayuti, S.E., M.Hum.Res.M.
NIP 196008061989101001



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Swaji Junikha
NIM : 0615 4063 2394
Jurusan / Program Studi : Administrasi Bisnis / Manajemen Bisnis
Judul Skripsi : Perancangan Sistem Informasi Jatuh Tempo Angsuran Kredit Nasabah Berbasis Visual Basic 2010 pada Bank Banten Cabang Palembang
Pembimbing I : Nirwan Rasyid, S.E., M.M.

No	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.		Rev Proposal	
2.		Rev Proposal	
3.		Acc dy perbaikan	
4.		prop lanjut bab I & II	
5.		Perbaiki bab I	
6.		Acc bab I & II lanjut	
7.		bab IV	
8.		Perbaiki bab IV	
9.		Acc bab IV lanjut bab V	
10.		Rev bab V	

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

A. Jalaludin Sayuti, S.E., M.Hum.Res.M
NIP 196008061989101001

Menyetujui,
Pembimbing I

Nirwan Rasyid, S.E., M.M.
NIP 195309211989101001



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : Swaji Junikha
NIM : 0615 4063 2394
Jurusan / Program Studi : Administrasi Bisnis / Manajemen Bisnis
Judul Skripsi : Sistem Informasi Jatuh Tempo Angsuran Kredit Nasabah Berbasis Visual Basic 2010 pada Bank Banten Cabang Palembang
Pembimbing I : Nirwan Rasyid, S.E., M.M.

No	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.		Acc bab 01 siap km	
2.		draft penyemp	
3.		Penyemp draft	
4.		Acc draft	
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

A. Jalaludin Sayuti, S.E., M.Hum.Res.M
NIP 196008061989101001

Menyetujui,
Pembimbing I

Nirwan Rasyid, S.E., M.M.
NIP 195309211989101001

**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI****POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA****Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139**

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id**LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Swaji Junikha
NIM : 0615 4063 2394
Jurusan / Program Studi : Administrasi Bisnis / Manajemen Bisnis
Judul Skripsi : Perancangan Sistem Informasi Jatuh Tempo Angsuran Kredit Nasabah Berbasis Visual Basic 2010 pada Bank Banten Cabang Palembang
Pembimbing II : Titi Andriyani, S.E., M.Si.

No	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	6-11-2016	Perbaikan proposal	
2.	21-11-2016	Perbaikan proposal	
3.	14-12-2016	Ace proposal, lanjut bab 1-3	
4.	25-1-2017	Perbaikan bab 1-3	
5.	29-3-2017	Perbaikan bab 1-3, masukan bab 4	
6.	10-5-2017	Perbaikan bab 1-4	
7.	29-5-2017	Perbaikan bab 1-5	
8.	5-6-2017	Ace bab 1-5	
9.	7-6-2017	Ace kata Pengantar Daftar isi dll	
10.			

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

A. Jalaludin Sayuti, S.E., M.Hum.Res.M
NIP 196008061989101001

Menyetujui,
Pembimbing II

Titi Andriyani, S.E., M.Si.
NIP 197310192001122002

	<p>KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918 Website: www.polsri.ac.id email: info@polsri.ac.id</p>	
REKOMENDASI UJIAN SKRIPSI		

Pembimbing Skripsi memberikan rekomendasi kepada,

Nama : Swaji Junikha
NIM : 0615 4063 2394
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/Manajemen Bisnis
Judul Skripsi : Sistem Informasi Jatuh Tempo Angsuran Kredit Nasabah Berbasis *Visual Basic* 2010 Pada Bank Banten Cabang Palembang

Mahasiswa tersebut telah memenuhi persyaratan dan dapat mengikuti Ujian Skripsi pada Tahun Akademik 2016/2017

Pembimbing I,



Nirwan Rasyid, S.E., M.M
NIP 195309211989101001

Palembang, 07 Juni 2017
Pembimbing II,



Titi Andriyani, S.E., M.Si.
NIP 197310192001122002

Palembang, 10 Oktober 2016

Hal : Permohonan Surat Pengantar
Pengambilan Data

Yth. Pembantu Direktur I
Politeknik Negeri Sriwijaya

Berdasarkan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis Program Alih Jenjang S1 Terapan Manajemen Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya bahwa Skripsi merupakan mata kuliah yang wajib dilakukan pada semester III (tiga). Untuk itu kami akan segera melakukan penelitian ke perusahaan guna melaksanakan pembuatan Skripsi yang merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan.

Sehubungan dengan hal tersebut, saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Swaji Junikha
NIM : 0615 4063 2394
Semester / Kelas : III (tiga) / 3 MBC
Jurusan / Program Studi : Administrasi Bisnis / Manajemen Bisnis
Mata Kuliah yang diambil : Sistem Informasi Manajemen

Mohon kepada Bapak agar dapat membuatkan Surat Pengantar Pengambilan Data yang ditujukan kepada perusahaan / instansi tempat kami melakukan penelitian. Adapun surat pengantar tersebut ditujukan kepada:

Nama Instansi : Bank Banten Cabang Palembang
Nama Jabatan : Pimpinan Cabang
Alamat : Jl. Kapten A. Rivai, No. 1370 – 1371, 26 Ilir, Bukit Kecil,
Palembang, Sumatera Selatan, 30135.

Besar harapan kami agar Bapak dapat mengabulkan permohonan ini. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis



A. Jalaludin Sayuti, S.E., M.Hum., Res.M.
NIP 196008061989101001

Hormat saya,



Swaji Junikha
NIM 0615 4063 2394



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar – Palembang 30139
Telepon 0711-353414 Faximili 0711-355918
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : info@polsri.ac.id

Nomor : 7543/PL6.3.1/SP/2016
Hal : Izin Pengambilan Data

11 Oktober 2016

**Yth. Pimpinan Cabang
Bank Banten Cabang Palembang
Jalan Kapten A. Rivai No.1370 – 1371
26 Ilir Bukit Kecil
Palembang 30135**

Dengan hormat,


Sesuai dengan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Manajemen Bisnis Alih Jenjang pada Politeknik Negeri Sriwijaya, Skripsi merupakan mata kuliah wajib pada semester 4 (empat). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penulisan skripsi tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Saudara dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk mengumpulkan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NPM	Kelas	Jurusan/ Program Studi
1	Swaji Junikha	0615 4063 2394	3 MB.C	Administrasi Bisnis / Manajemen Bisnis

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

a.n. Direktur
& Pembantu Direktur I,

Carlos RS, S.T., M.T.
NIP 196403011989031003

Tembusan:

1. Ketua Jurusan Administrasi Bisnis
2. Yang bersangkutan

MS.Word/D/AD/Dw





bankbanten

BANK PEMBANGUNAN DAERAH BANTEN
Jln. Kapt. A. Rival No. 1370- 1371, 26 Ilir, Bukit Kecil, Palembang 30135
Telp.: (0711) 312927 Website: www.bankbanten.co.id

Nomor : 821/BNT/PAL/X/2016
Perihal : Izin Pengambilan Data
Lampiran : -

Palembang, 20 Oktober 2016

Kepada
Yth. Pembantu Direktur I
Politeknik Negeri Sriwijaya
Jalan Srijaya Negara
Palembang

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat dari Pembantu Direktur I Politeknik Negeri Sriwijaya Nomor 7543/PL6.3.1/SP/2016 Izin Pengambilan Data, pada prinsipnya kami memberikan izin pengumpulan data di Bank Banten Cabang Palembang kepada:

No.	Nama	NIM	Kelas	Jurusan / Program Studi
1	Swaji Junikha	0615.4063.2394	4 MBC	Manajemen Bisnis

Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

a.n. Kepala Cabang
Bank Banten Cabang Palembang



Adi Johan S.E.
NIP 101202487



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
PROGRAM STUDI MANAJEMEN BISNIS

MB

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918

Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id

TANDA PERSETUJUAN REVISI (PERBAIKAN)
SKRIPSI

HARI : Rabu
TANGGAL : 26 Juli 2017
RUANG : 4
NAMA MAHASISWA : SWAJI JUNIKHA KELAS : 4MB0
NPM : 0615 4063 2394
JUDUL SKRIPSI : Sistem Informasi jaman tempo Angsuran Kredit nasabah
berbasis Ujwal Banci 2010 pada bank Banten Cabang
Palembang
DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	Rini	1
2	Neneng Misriyah	2
3	Dewi padia 24/2017	3
4	Jurmani Bustan	4
5		5
6		6

Palembang,

Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

A. Jalaluddin Sayuti, S.E., M.Hum., Res M
NIP 196008061989101001



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS**

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 fax, 0711-355918



Website: www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id

**REVISI (PERBAIKAN) SKRIPSI
TAHUN AKADEMIK 20..../20....**

HARI : Sabtu
TANGGAL : 22 Juli 2017
RUANG : 04

DOSEN PENGUJI :

NO	NAMA PENGUJI	TANDA TANGAN
1	Rini	1. [Signature]
2	Neneng Miskiyah	2. [Signature]
3	Dewi Fadiah	3. [Signature]
4	Zuarnas Mustri	4. [Signature]
5		5.
6		6.

NAMA MAHASISWA : Swaji Junikha **KELAS** :

NPM : 0615 4003 2394

JUDUL SKRIPSI : Sistem Informasi Jajih tempo

Angsuran kredit nasabah berbasis visual basic 2010
pada bank Banten Cabang Palembang

PERBAIKAN :

1. Pengetikan Daftar Isi
2. Cek kembali kata 2 dan kalimat yg salah kecil
3. Penulisan daftar pustaka perbaikan. Cara membuat pustaka berbeda antara buku, jurnal, skripsi melalui internet.
4. Hal 70 sebarik distrip dg kata 2 dr penulis bahas
5. Abstrak: Tujuan, Metodologi, Kata kunci: SI, jajih tempo, angsuran kredit.
6. Latar Belakang hal. 4 dibuat narasi bukan per. a. 4, 5.
6. Flow Chart hal. 28

