

**PERANAN PEMELIHARAAN MESIN-MESIN KANTOR DALAM
MENUNJANG AKTIVITAS KERJA PADA DINAS PENANAMAN
MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
(DPMPTSP) PROVINSI SUMATERA SELATAN**



LAPORAN AKHIR

**Dibuat Untuk Memenuhi Syarat Dalam Menyelesaikan Laporan Akhir Pada
Proram DIII Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

Oleh:

**M. Wahyu Oktariansyah
NPM 061530602196**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
PALEMBANG
2018**

**PERANAN PEMELIHARAAN MESIN-MESIN KANTOR DALAM
MENUNJANG AKTIVITAS KERJA PADA DINAS PENANAMAN
MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
(DPMPTSP) PROVINSI SUMATERA SELATAN**



**Dibuat Untuk Memenuhi Syarat Dalam Menyelesaikan Laporan Akhir Pada
Proram DIII Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

Oleh:

M. Wahyu Oktariansyah

NPM 061530602196

Menyetujui,

Palembang, Juli 2018

Pembimbing I,

**Dr. Sari Lestari Z. Ridho, S.E., M.Ec.
NIP 197705212006042001**

Pembimbing II

**Alhushori, S.E., MAB.
NIP 197004142001121001**

**Mengetahui
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis**

**Dr. A. Jalaluddin Sayuti, S.E., M.Hum.Res.M.
NIP 196008061989101001**



SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : M. Wahyu Oktariansyah

NPM : 0615 3060 2196

Kelas : 6 NE

Jurusan/Pogram Studi : Administrasi Bisnis

Mata Kuliah : Manajemen Kantor

Judul Laporan : Peranan Pemeliharaan Mesin-Mesin Kantor Dalam Menunjang
Aktivitas Kerja Pada Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi Sumatera Selatan

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri
2. Laporan Akhir bukanlah plagiat/salinan Laporan Akhir milik orang lain.
3. Apabila laporan saya plagiat/menyalin Laporan Akhir milik orang lain, maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, Juli 2018



M. Wahyu Oktariansyah
NPM 061530602196

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : M. Wahyu Oktariansyah
NPM : 0615 3060 2196
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis / DIII Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Peranan Pemeliharaan Mesin-Mesin Kantor
Dalam Menunjang Aktivitas Kerja Pada Dinas
Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi Sumatera
Selatan

Telah Dipertahankan Dihadapan Dewan Penguji Ujian Laporan Akhir


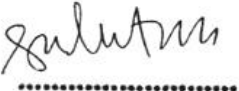
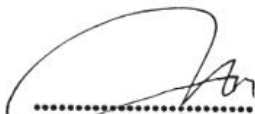

Jurusan Administrasi Bisnis

Dan Dinyatakan LULUS

Pada hari : Jum'at

Tanggal : 3 Agustus 2018

TIM PENGUJI

No.	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1.	<u>Ummasyroh, S.E., M.Ed.M.</u> Ketua		3 Agustus 2018
2.	<u>Dr. Sari Lestari Z. Ridho, S.E., M.Ec.</u> Anggota		3 Agustus 2018
3.	<u>Divianto, S.E., M.M.</u> Anggota		3 Agustus 2018
4.	<u>Alhushori, S.E., MAB.</u> Anggota		6 Agustus 2018

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto:

“Beribadah lah kamu seakan-akan kamu akan mati besok, dan bekerja lah kamu seakan-akan kamu hidup untuk selamanya.”

-M. Wahyu Oktariansyah-

Ku persembahkan kepada:

Mama dan papa ku tercinta

Saudara-saudari ku tersayang

Dosen pembimbing ku

Teman-teman kelas 6 NE

Almamater ku

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan yang Maha Esa yang telah memberikan limpahan rahmat serta hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Akhir ini dengan judul **“Peranan Pemeliharaan Mesin-mesin Kantor Dalam Menunjang Aktivitas Kerja di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi Sumatera Selatan.”** Adapun laporan ini ditujukan untuk memenuhi tugas akhir sebagai syarat untuk menyelesaikan pendidikan Diploma III Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.

Laporan ini merupakan laporan penelitian di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi Sumatera Selatan, untuk mata kuliah Manajemen Kantor. Laporan ini membahas pemeliharaan mesin kantor dalam menunjang aktivitas kerja di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Sumatera Selatan. Di dalam penelitian ini menggunakan 2 variabel yaitu, Pemeliharaan mesin, dan Aktivitas Kerja.

Penulis menyadari bahwa Laporan Akhir ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu penulis mengharapkan adanya saran maupun kritik dari pembaca. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat dan sumbangan pemikiran bagi perkembangan pengetahuan bagi kita semua. Amin.

Palembang, Juli 2018

Penulis,

UCAPAN TERIMA KASIH

Puji dan syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT karena berkat dan rahma dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan akhir ini tepat pada waktunya. Dalam proses penulisan laporan akhir ini tidak terlepas dari bantuan, bimbingan dan kritik dan saran serta dorongan dari berbagai pihak baik yang bersifat langsung maupun tidak langsung yang sangat berarti bagi penulis, untuk itu penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan laporan akhir ini kepada:

1. Bapak Dr. Ing. Ahmad Taqwa, M.T. Selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
2. Bapak Dr. A. Jalaluddin Sayuti, S.E.,M.Hum.,Res.M. Selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
3. Bapak Divianto, S.E.,M.M. Selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Bapak Drs. Dibyantoro, M.M. Selaku Dosen Pembimbing Akademik Kelas 6NE Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Dr. Sari Lestari ZR, S.E.,M.Ec. Selaku Dosen Pembimbing I yang telah banyak memberikan arahan dan masukan serta bimbingan kepada penulis selama pengerjaan laporan akhir.
5. Bapak Al hushori, S.E.,MAB. Selaku Dosen Pembinaan II yang telah banyak memberikan arahan dan masukan serta bimbingan kepada penulis selama pengerjaan laporan akhir.
6. Seluruh Dosen dan Staff Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
7. Kedua orang tua ku yang telah memberikan do'a dan dukungan serta semangat baik moril maupun materil kepada penulis.
8. Meigita Familia dan semua teman-teman seperjuangan di kelas 6NE yang telah memberi semangat dan dorongan serta mendukung dalam penyelesaian Laporan Akhir ini.
9. Almamater Politeknik Negeri Sriwijaya

10. Semua pihak yang telah membantu, memberikan pemikiran, dukungan, semangat serta do'a demi terwujudnya Laporan Akhir ini yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Semoga semua bantuan dan jerih payah dari kalian semua akan mendapatkan ridho dan berkat dari Allah SWT. Penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kesalahan dan kekurangan sehingga penulis mengharapkan kritik dan saran yang sifatnya membangun demi penyempurnaan laporan ini. Penulis mengharapkan semoga laporan akhir ini dapat bermanfaat dan dapat digunakan dengan sebaik-baiknya.

Palembang, Juli 2017

Penulis,

ABSTRACT

The title of this Final Report is "The Role of Maintenance of Office Machines in Supporting Work Activities at Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) of South Sumatera Province". The purpose of writing this Final Report is to know how the maintenance of office machines in DPMPTSP south sumatera province and To find out whether the office machines support work activities in DPMPTSP south sumatera province. These data were collected through interviews, literature studies, and questionnaires. Based on the results of the primary data processed by the author on office machine maintenance has an average percentage of 67.6% and on work activities have an average percentage of 76.5%. It can be seen that the average percentage for work activity is 76.5% higher than the average percentage for machine maintenance of 67.6% it can be stated that machine maintenance is very supportive of work activities. The better the maintenance of office machines then the work activity will increase.

Keywords: Machine Maintenance, Work Activity

ABSTRAK

Judul Laporan Akhir ini adalah “Peranan Pemeliharaan Mesin-mesin Kantor Dalam Menunjang Aktivitas Kerja di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi Sumatera Selatan”. Tujuan penulisan Laporan Akhir ini adalah untuk mengetahui bagaimana pemeliharaan mesin-mesin kantor di DPMPTSP provinsi sumatera selatan dan Untuk mengetahui apakah mesin-mesin kantor menunjang aktivitas kerja di DPMPTSP provinsi sumatera selatan. Data ini dikumpulkan melalui wawancara, studi pustaka, dan kuesioner. Berdasarkan dari hasil data primer yang diolah penulis pada pemeliharaan mesin kantor memiliki rata-rata persentase 67,6% dan pada aktivitas kerja memiliki rata-rata persentase 76,5%. Dapat dilihat bahwa rata-rata persentase untuk aktivitas kerja sebesar 76,5% lebih tinggi dibandingkan rata-rata persentase untuk pemeliharaan mesin sebesar 67,6% hal ini dapat dinyatakan bahwa pemeliharaan mesin sangat menunjang aktivitas kerja. Semakin baik pemeliharaan mesin kantor maka aktivitas kerja akan semakin meningkat.

Kata Kunci: Pemeliharaan Mesin, Aktivitas Kerja

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
SURAT PERNYATAAN	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
UCAPAN TERIMA KASIH	vii
ABSTRACT	ix
ABSTRAK	x
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Pemilihan Judul	1
1.2 Rumusan Masalah	4
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan	4
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian	4
1.4.1 Tujuan Penelitian.....	4
1.4.2 Manfaat Penelitian	4
1.5 Metodologi Penelitian	5
1.5.1 Ruang Lingkup Penelitian	5
1.5.2 Jenis dan Sumber Data	5
1.5.3 Teknik Pengumpulan Data	6
1.5.4 Populasi, Teknik Sampling, dan Sampel	6
1.5.4.1 Populasi	6
1.5.4.2 Teknik Sampling	6
1.5.4.3 Sampel	7
1.5.5 Skala Pengukuran	7
1.5.6 Teknik Analisis Data	8
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Pengertian Mesin Kantor	9
2.2 Tujuan Penggunaan Mesin Kantor	9

2.3 Jenis-jenis Mesin Kantor	9
2.4 Pertimbangan Pemilihan dan Pembelian Mesin Kantor	10
2.5 Pengertian Pemeliharaan	10
2.6 Manfaat Pemeliharaan	11
2.7 Faktor-faktor Pemeliharaan	11
2.8 Macam-macam Pemeliharaan Peralatan Kantor	12

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

3.1 Sejarah Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi Sumatera Selatan	13
3.2 Visi dan Misi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi Sumatera Selatan	14
3.2.1 Visi	14
3.2.2 Misi	14
3.3 Struktur Organisasi	14
3.3.1 Jenis Organisasi	14
3.3.1.1 Organisasi Lini dan Staf	14
3.4 Struktur Organisasi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi Sumatera Selatan	15
3.5 Uraian Tugas	16
3.6 Hasil Wawancara	17
3.7 Profil Responden	22
3.8 Variabel Pemeliharaan Mesin	25
3.9 Variabel Aktivitas Kerja	27

BAB IV PEMBAHASAN

4.1 Persentase Variabel	28
4.1.1 Variabel Pemeliharaan Mesin	29
4.1.2 Variabel Aktivitas Kerja	34

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan	35
5.2 Saran	36

DAFTAR PUSTAKA	37
-----------------------------	-----------

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1 Data Mesin-mesin kantor yang dimiliki Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi Sumatera Selatan	3
Tabel 3.1 Hasil Wawancara dengan Kasubbag Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi Sumatera Selatan	17
Tabel 3.2 Data Mesin-mesin kantor yang dimiliki Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Provinsi Sumatera Selatan	19
Tabel 3.3 Data Mesin-Mesin Kantor Yang Sering Bermasalah	20
Tabel 3.4 Data Jenis-Jenis Pemeliharaan Mesin	21
Tabel 3.5 Data Cara Pemeliharaan Mesin	21
Tabel 3.6 Data Responden Berdasarkan Usia	22
Tabel 3.7 Data Responden Berdasarkan Jenis Kelamin	22
Tabel 3.8 Data Responden Berdasarkan Pendidikan Terakhir	23
Tabel 3.9 Data Responden Berdasarkan Divisi	23
Tabel 3.10 Data Responden Berdasarkan Jabatan	24
Tabel 3.11 Data Responden Berdasarkan Lama Bekerja	24
Tabel 3.12 Kriteria Persentase Skor Item	24
Tabel 3.13 Frekuensi Distribusi Penilaian Pegawai pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Terhadap Variabel Pemeliharaan Mesin Kantor	25
Tabel 3.14 Frekuensi Distribusi Penilaian Pegawai pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Terhadap Variabel Aktivitas Kerja	27
Tabel 4.1 Pengukuran Skala Guttman	29
Tabel 4.2 Kriteria Persentase Skor Item	29
Tabel 4.3 Frekuensi Distribusi Penilaian Pegawai pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Terhadap Variabel Pemeliharaan Mesin Kantor	30
Tabel 4.4 Frekuensi Distribusi Penilaian Pegawai pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Terhadap Variabel Aktivitas Kerja	35

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Struktur Organisasi DPMPTSP PROV.SUMSEL	15

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat Izin Pengambilan Data
- Lampiran 2 Lembar Kesepakatan Laporan Akhir Pembimbing I
- Lampiran 3 Lembar Kesepakatan Laporan Akhir Pembimbing II
- Lampiran 4 Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
- Lampiran 5 Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
- Lampiran 6 Lembar Rekomendasi Ujian Laporan Akhir
- Lampiran 7 Kartu Kunjungan Mahasiswa
- Lampiran 8 Kuesioner
- Lampiran 9 Hasil Kuesioner
- Lampiran 10 Kartu Pemeliharaan
- Lampiran 11 Kartu Pengguna
- Lampiran 12 Kartu Peminjaman
- Lampiran 13 Buku Inventaris Barang
- Lampiran 14 Gambar Mesin-mesin Kantor
- Lampiran 15 Lembar Revisi Laporan Akhir
- Lampiran 16 Lembar Tanda Persetujuan Revisi Laporan Akhir