

**PENERAPAN SISTEM KEARSIPAN *OFFICE AUTOMATION* (OA) PADA
PT PLN (PERSERO) PEMBANGKIT SUMATERA BAGIAN SELATAN**



LAPORAN AKHIR

**Dibuat Sebagai Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma III
Pada Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

Disusun Oleh:

RIA DESNIATI

0611 3060 0474

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

PALEMBANG

2014

**PENERAPAN SISTEM KEARSIPAN *OFFICE AUTOMATION* (OA) PADA
PT PLN (PERSERO) PEMBANGKIT SUMATERA BAGIAN SELATAN**



LAPORAN AKHIR

**Dibuat Sebagai Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma III
Pada Jurusan Administrasi Bisnis**

Disusun Oleh:

RIA DESNIATI

NIM 0611 3060 0474

Menyetujui,

Pembimbing I

**Abdul Hamid, S.E.
NIP 195806281989101001**

Pembimbing II

**Afrizawati, S.E., M.Si
NIP 198004112006042002**

**Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis**

**Hendra Sastrawinata, S.E., M.M.
NIP 197208182003121002**



SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ria Desniati
NIM : 0611 3060 0474
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : Manajemen Kearsipan
Judul Laporan Akhir : Peranan Sistem Kearsipan Office Automation
(OA) Pada PT PLN (Persero) Pembangkit
Suamtera Bagian Selatan

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir bukanlah plagiat/salinan Laporan Akhir milik orang lain.
3. Apabila laporan saya plagiat/menyalin Laporan Akhir milik orang lain, maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, Juni 2014

Yang membuat pernyataan,


Ria Desniati
0611 3060 0474

METERAI
TEMPEL
Rp. 6.000
59AD9AAF603041522
6000 DJP

LEMBAR PENGESAHAN




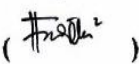
Nama Mahasiswa : Ria Desniati
NIM : 0611 3060 0474
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Penerapan Sistem Kearsipan *Office Automation* (OA) Pada PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera Bagian Selatan.

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Ujian Laporan Akhir
Jurusan Administrasi Bisnis
Dan dinyatakan LULUS

Pada hari: Selasa

Tanggal: 15 Juli 2014

TIM PENGUJI

No.	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1.	Purwanti, S.E., M.M	()	<u>6 AGUSTUS 2014</u>
2.	Abd Hamid, S.E	()	<u>5 Agst 2014</u>
3.	Heri Setiawan, S.E., MAB	()	<u>5 Agst 2014</u>
4.	Dewi Fadilah, S.E., M.M	()	<u>6 Agustus 2014</u>

MOTTO & PERSEMBAHAN

Bekerjalah bagaikan tak butuh uang. Mencintailah bagaikan tak pernah disakiti. Menarilah bagaikan tak seorang pun sedang menonton.

(Mark Twain)

Kesabaran dan kerja keras akan membawamu kepada Kebahagiaan dan hasil yang maksimal

(Penulis)

Kupersembahkan kepada:

- Ayah dan Ibu ku Tercinta
- Sudaraku dan para Sahabatku
- Teman-temanku kelas 6NA
- Almamaterku

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita haturkan kehadirat Allah SWT, karena berkat rahmat dan ridho-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan akhir yang berjudul **“Penerapan Sistem Kearsipan *Office Automation* (OA) pada PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan”**.

Penyusunan Laporan Akhir ini dimaksudkan sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan studi pada Program Diploma III Jurusan Administrasi Bisnis program studi Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang. Dalam penulisan laporan akhir ini, penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan yang disebabkan oleh kemampuan dan ilmu pengetahuan yang penulis miliki. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kepada pembaca laporan akhir ini untuk memberikan kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan pembautan laporan akhir yang akan datang.

Penulis juga berharap supaya laporan akhir ini dapat bermanfaat bagi pembaca khususnya bagi mahasiswa jurusan Administrasi Bisnis. Semoga Allah SWT selalu melimpahkan rahmat dan karunianya kepada kita semua. Amin.

Palembang, Juni 2014

Penulis

UCAPAN TERIMA KASIH

Dalam penyusunan laporan akhir ini, penulis banyak mendapatkan bantuan dan dukungan berbagai pihak berupa bimbingan, petunjuk, saran serta materi. Maka penulis ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak RD. Kusmanto, S.T., M.M selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
2. Bapak Hendra Sastrawinata S.E., M.M., selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
3. Bapak Heri Setiawan S.E., MAB selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
4. Bapak Abdul Hamid, S.E. selaku pembimbing I yang telah banyak memberi bimbingan dan arahan, sehingga laporan akhir ini dapat diselesaikan.
5. Ibu Afrizawati, S.E., M.Si selaku pembimbing II yang juga banyak memberikan bimbingan dan arahan serta motivasi, sehingga laporan akhir dapat diselesaikan.
6. Jajaran Dosen, Staff, Administrasi, dan Karyawan Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
7. Kedua Orang tua tercinta Ibu dan Ayah yang telah banyak memberikan do'a dan semangat
8. Bapak MR. Yasin Efendi selaku General Manager Bagian Umum dan segenap staf bagian Umum yang telah membantu memberikan data yang diperlukan untuk menyelesaikan Laporan Akhir ini.
9. Ibu Nyimas Rahma selaku MSDM PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan yang telah memberikan izin dalam pengambilan data.
10. Keluargaku tersayang Kak Ican, Kak Davi, Kak Resi dan Yuk Lela yang telah memberikan support dan motivasi untuk menjadi yang terbaik
11. Keponakan-keponakanku tersayang Suci, Loca, dan Nia yang selalu membuat saya tersenyum dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.

12. Sahabat ku DFGC; Ica, Rahayu, Rohma, Tiwi, Riska, dan Ayu. DCBG; Umy, Indah dan Kyky.
13. Teman-teman seperjuangan Jurusan Administrasi Bisnis khususnya kelas 6 NA yang selalu saling *support*.
14. Semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan penyusunan laporan akhir ini.

Semoga segala bentuk bantuan baik materil maupun moril yang telah diberikan, mendapat pahala yang lebih disisi Allah SWT, Amin.

Palembang, Juni 2014

Penulis

ABSTRACT

This Final Report discuss about the application of archival systems Office Automation (OA) in PT PLN (Persero) Southern Sumatra. The author would like to know how efficient application filing system Office Automation (OA) in PT PLN (Persero) Palembang. The authors used observations, questionnaires, and literature to obtain the datas. To analyze this report the author used the theories of literature that related to the efficiency of the application filing system Office Automation (OA) in PT PLN (Persero) Plant South Sumatra. In this paper the author find that there is a significant positive effect between archival system with Office Automation (OA). Based on the discussion, the authors conclude that the application of the system of archival Office Automation (OA) can help to increase productivity and efficiency of the office of PT PLN (Persero) Plant South Sumatra. Based on the discussion, the author give some recommendation to increase the productivity and efficiency, such as PT PLN should maintain the computer system continuously and also should increase the internet speed capacity.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
HALAMAN LEMBAR PENGESAHAN PENGUJI	iii
SURAT PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	iv
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
UCAPAN TERIMA KASIH	vii
ABSTRACT	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	4
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan	4
1.4 Tujuan dan Manfaat Penulisan	5
1.4.1 Tujuan Penulisan	5
1.4.2 Manfaat Penulisan	5
1.5 Metodologi Penelitian	5
1.5.1 Ruang Lingkup Penelitian	5
1.5.2 Jenis dan Sumber Data	7
1.5.3 Metode Pengumpulan Data.....	8
1.5.4 Teknik Analisa Data	9
1.6 Sistematika Penulisan.....	11

BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Sistem Kearsipan Elektronik.....	14
2.1.1 Pengertian Arsip Elektronik	15
2.2 Penyimpanan Kearsipan Elektronik	16
2.2.1 Pemeliharaan dan Perlindungan Kearsipan Elektronik.....	17
2.3 Manajemen Kearsipan	17
2.3.1 Manajemen Dokumen Elektronik	17
2.4 <i>Office Automation</i> (OA)	18
BAB III KEADAAN UMUM	
3.1 Sejarah PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan	19
3.2 Profil Perusahaan PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan	21
3.3 Visi, Misi, Motto dan Tujuan PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan	23
3.4 Struktur Organisasi PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan	26
3.5 Tugas dan Wewenang PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan	26
3.6 Penerapan sistem kearsipan <i>Office Automation</i> (OA) PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan.....	27
3.7 Profil Responden	36
3.8 Rekapitulasi Jawaban Responden	38
BAB IV PEMBAHASAN	
4.1 Hasi Penilaian Responden.....	40
4.1.1 Penilaian Karyawan Terhadap Sistem Kearsipan pada PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan.....	40
4.1.2 Penilaian Karyawan Terhadap Penerapan <i>Office Automation</i> (OA) pada PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan.....	42
4.2 Penerapan sistem kearsipan <i>Office Automation</i> (OA) pada PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan	46
4.2.1 Kendala-kendala yang dihadapi dalam Penerapan Sistem Kearsipan <i>Office Automation</i> (OA) pada PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan	51
4.2.2 Penyebab Kendala dalam Penerapan Sistem Kearsipan <i>Office Automation</i> (OA) pada PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan.....	52

4.2.3	Cara Mengatasi Kendala Penerapan Sistem Kearsipan <i>Office Automation</i> (OA) pada PT PLN (Persero) Pembangkit Sumatera bagian Selatan.....	53
BAB V	PENUTUP	
5.1	Kesimpulan	54
5.2	Saran	54
	DAFTAR PUSTAKA	
	LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1 Skala Pengukuran	7
Tabel 3.1 Tabel Responden Berdasarkan Jenis Kelamin	28
Tabel 3.2 Tabel Responden Berdasarkan Pendidikan Terakhir	29
Tabel 3.3 Rekapitulasi Jawaban Responden	32
Tabel 4.1 Penilaian Karyawan Terhadap Variabel Sistem Kearsipan.....	35
Tabel 4.2 Penilaian Karyawan Terhadap Variabel <i>Office Automation</i>	38
Tabel 4.3 Perbedaan Sistem Kearsipan <i>Office Automation</i> (OA) dengan Sistem keasipan selain <i>Office Automation</i> (OA)	52

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Wilayah Kerja PT PLN (Persero).....	25
Gambar 3.2 Struktur Organisasi PT PLN (Persero)	26
Gambar 3.3 Tampilan Beranda <i>Office Automation</i> (OA)	40
Gambar 3.4 Perosedur Penggunaan <i>Office Automation</i> (OA)	41
Gambar 3.5 Alamat <i>Office Automation</i> (OA)	41
Gambar 3.6 Login <i>Office Automation</i> (OA)	42
Gambar 3.7 Pengarsipan <i>Office Automation</i> (OA).....	42
Gambar 3.8 <i>From Office Automation</i> (OA).....	43
Gambar 3.9 Tujuan <i>Office Automation</i> (OA).....	43
Gambar 3.10 Tampilan Tembusan pada <i>Office Automation</i> (OA)	44
Gambar 3.11 Pemeriksaan Surat pada <i>Office Automation</i> (OA)	44
Gambar 3.12 Pengisian Prihal <i>Office Automation</i> (OA)	45
Gambar 3.13 Memasukan Surat pada <i>Office Automation</i> (OA)	45
Gambar 3.14 Pengiriman Surat pada <i>Office Automation</i> (OA)	46
Gambar 3.15 Pengecekan Surat pada <i>Office Automation</i> (OA).....	46
Gambar 3.16 Status <i>approval Office Automation</i> (OA)	47
Gambar 3.17 <i>Log off Office Automation</i> (OA)	47