

## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

Pada bab ini penulis akan menyimpulkan dari pembahasan yang diuraikan pada bab-bab sebelumnya. Selain itu juga penulis akan mengemukakan saran yang telah disimpulkan agar dapat dipergunakan untuk mengatasi masalah yang ada pada kantor PT Bukit Asam (Persero) Tbk Bagian Administrasi Korporat.

#### **5.1 Kesimpulan**

1. Penyimpanan arsip pada PT BA menggunakan aplikasi UCM dimana aplikasi tersebut masih aplikasi umum yang digunakan baik untuk arsip, absensi, data karyawan, dll.
2. Kelebihan dalam penggunaan program *Universal Content Management* (UCM) pada bagian Administrasi Korporat PT Bukit Asam (Persero) Tbk yaitu efisiensi biaya dan waktu, dimana dalam pencarian arsipnya tidak perlu waktu yang lama terutama pada saat mendesak. Sedangkan kelemahan penggunaan UCM adalah adanya peluang untuk memanipulasi file serta kemungkinan rusaknya file setiap saat tanpa adanya indikasi terlebih dahulu, misalnya server terserang virus
3. Kendala dalam penggunaan UCM yaitu tenaga arsiparis yang belum berjalan baik, yaitu aspek pengetahuan (*knowledge*) dan aspek keterampilan (*skill*).

#### **5.2 Saran**

1. Penyimpanan arsip pada PT Bukit Asam sebaiknya dibuat dalam satu aplikasi khusus agar lebih efektif lagi.
2. File yang telah di upload di aplikasi lebih baik di *backup* terlebih dahulu agar bila sewaktu-waktu terjadi kerusakan file atau kehilangan file, PT Bukit Asam masih memiliki cadangan file yang sudah di *backup*.
3. Dengan tingkat kerumitan dalam menjalankan program UCM, yang dialami tenaga arsiparis ada baiknya untuk yang akan datang perlu diberikan pelatihan pemrosesan arsip *Universal Content Management* (UCM).