

## **BAB V**

### **KESIMPULAN**

Berdasarkan hasil analisa yang telah penulis lakukan pada Bab sebelumnya mengenai pengendalian intern kesimpulan dan saran yang dapat diambil pada PT Tridaya Sakti Medima Palembang diharapkan bermanfaat bagi PT Tridaya Sakti Medima Palembang untuk meningkatkan pengendalian intern atas sistem penggajian dan pengupahan. Kesimpulan dan saran yang dapat di tarik penulis adalah sebagai berikut :

#### **5.1 Simpulan**

Sistem Akuntansi Penggajian Pada PT Tridaya Sakti Medima Palembang Atas Pengendalian Intern.

1. Struktur Organisasi

sistem pengendalian intern terhadap struktur organisasi masih kurang memadai, terdapat perangkapan tugas yang dilakukan oleh fungsi pencatat waktu hadir dan fungsi pembuat daftar gaji.

2. Sistem Otorisasi dan Prosedur Pencatatan

Prosedur penggajian pada PT Tridaya Sakti Medima Palembang tidak menggunakan catatan penghasilan karyawan.

3. Praktik yang Sehat

Praktik yang sehat pada perusahaan dapat dikatakan baik, tetapi masih terdapat sedikit kekurangan yaitu tidak ada bagian khusus yang mengawasi proses pencatatan waktu tersebut.

4. Karyawan yang Berkualitas

Perusahaan telah menerapkan karyawan yang berkualitas dengan baik, dapat dilihat perusahaan telah melakukan seleksi calon karyawan terlebih dahulu agar mendapatkan karyawan yang jujur dan kompeten dan dapat dipercaya.

## 5.2 Saran

### Sistem Akuntansi Penggajian Pada PT Tridaya Sakti Medima Palembang Atas Pengendalian Intern

#### 1. Struktur Organisasi

Perusahaan diharapkan dapat memisahkan kedua fungsi tersebut agar kemungkinan kecurangan dapat dihindari

#### 2. Sistem Otorisasi dan Prosedur Pencatatan

Sebaiknya perusahaan menggunakan catatan penghasilan karyawan sehingga dapat membantu di dalam perhitungan pajak penghasilan yang menjadi kewajiban setiap karyawan

#### 3. Praktik yang Sehat

Perusahaan diharapkan dapat meningkatkan lagi kualitas perusahaan terhadap praktik yang sehat dan rekomendasi yang dapat diberikan oleh penulis adalah perusahaan dapat menambah karyawan pada fungsi pencatat waktu yang dapat mengawasi saat absensi.