

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan-pembahasan pada bab-bab sebelumnya, penulis dapat menarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Kondisi penunjang pada SMP Sriguna Palembang yang diperlukan dalam pengimplementasian sistem kearsipan elektronik adalah tersedianya *Personal Computer* (PC) serta *Print Scan Copy* (PSC).
2. Adanya Sistem Kearsipan Elektronik yang dirancang, dapat memudahkan Staf Tata Usaha dalam melakukan pencarian Dokumen yang diperlukan, dan meminimalisir terjadinya kehilangan dokumen, dikarenakan dokumen tersebut sudah dilakukan 2 kali penyimpanan, yaitu secara manual dan secara elektronik.
3. Apabila Staf Tata Usaha menggunakan arsip secara manual, Staf Tata Usaha harus membuka satu per satu dokumen yang sudah dijilid dan mencari dokumen tersebut berdasarkan nama yang tertera pada dokumen, yang membutuhkan waktu yang cukup lama ± 5 menit. Namun, saat melakukan penemuan dokumen menggunakan sistem kearsipan elektronik, maka waktu yang dibutuhkan dalam melakukan penemuan kembali < 1 menit.

5.2 Saran

Berdasarkan hasil pembahasan yang telah dijelaskan dan diuraikan pada bab sebelumnya, penulis memberikan saran yang dapat memberikan manfaat kepada SMP Sriguna Palembang sebagai berikut:

1. Adanya kondisi penunjang yang memadai pada SMP Sriguna Palembang, maka lebih baik jika SMP Sriguna Palembang menerapkan sistem kearsipan elektronik yang telah dirancang, supaya lebih memudahkan Staf Tata Usaha dalam melakukan penemuan kembali arsip tersebut.

2. Apabila Guru, Staf maupun Siswa membutuhkan Dokumen tersebut, maka Staf Tata Usaha dapat melakukan penemuan kembali secara mudah, dan dapat mengirimkannya ke Email yang bersangkutan.
3. SMP Sriguna Palembang seharusnya membuat modul cara perancangan serta cara pengoperasian sistem kearsipan elektronik yang dapat membantu memudahkan staf, bukan hanya dalam lingkup Tata Usaha, tetapi juga pada lingkup lainnya yang membutuhkan sistem kearsipan elektronik.