

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan dari hasil uraian yang telah dijelaskan serta dari seluruh data yang diolah pada bab ini ialah berisi kesimpulan tentang penataan arsip pada PT Malta Satya Utama Palembang yang penulis bahas pada bab sebelumnya.

1. PT Malta Satya Utama Palembang memiliki sistem penataan arsip berdasarkan subjek. Arsip disusun ke dalam map ordner dengan abjad dan nomor urut jumlah arsip tersebut. Penataan map ordner pada lemari arsip masih berantakan dan map ordner tidak tersusun sesuai dengan urutan serta penempatan di tempat yang seharusnya.
2. Kesalahan yang penulis temukan dalam penataan arsip pada PT Malta Satya Utama Palembang yaitu pada penataan arsip surat ditemukan bahwa arsip tersebut disusun tanpa adanya daftar klasifikasi dan kartu indeks serta tidak memiliki guide didalam setiap map ordnernya, jika karyawan memerlukan dokumen arsip tersebut karyawan hanya mencari label abjad yang tertera di map ordner, dan itu memakan waktu yang relatif lama.

5.2 Saran

Setelah penulis memberikan beberapa cara untuk mengatasi masalah penataan arsip pada PT Malta Satya Utama Palembang pada bab sebelumnya, maka pada bab ini penulis akan memberikan saran dari beberapa solusi tersebut. Saran dari penulis yakni:

1. Karyawan atau Pegawai yang bertugas mengarsip surat menyurat PT Malta Satya Utama Palembang sebaiknya dapat merapikan dan menyusun arsip sesuai sistem kearsipan yang digunakan, penataan map ordner harus tersusun dengan urutan dan keterangan label pada map ordner haruslah dituliskan dengan benar dan dapat dibaca jelas.

2. Untuk memudahkan penyimpanan arsip surat kedalam map ordner hendaknya arsiparis atau karyawan dapat membuat daftar klasifikasi, serta kartu indeks terlebih dahulu setelah itu dapat ditambahkan guide sebagai pembatas surat sesuai dengan urutan abjad. Kemudian pada bagian belakang map ordner letakkan label keterangan subjek abjad yang terdapat pada indeks. Penataan map ordner kedalam lemari arsip hendaknya dilakukan sesuai dengan urutan dan penempatan yang seharusnya, bagian belakang map ordner yang terdapat label keterangan diletakkan menghadap kedepan agar dalam pencarian kembali arsip dapat dilakukan dengan cepat dan tidak terjadi kekeliruan.