

**PENERAPAN DISIPLIN KERJA KARYAWAN
PADA PT BERSAMA MAKMUR RAHARJA PALEMBANG**



LAPORAN AKHIR

**Dibuat Untuk Memenuhi Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma III
Pada Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

Oleh:

DEVI FEBRIANI

0611 3060 1223

**JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
PALEMBANG**

2014

**PENERAPAN DISIPLIN KERJA KARYAWAN PADA PT BERSAMA
MAKMUR RAHARJA PALEMBANG**



**Dibuat untuk memenuhi syarat menyelesaikan pendidikan Diploma III
Pada Jurusan Administrasi Bisnis
Politkenik Negeri Sriwijaya**

Dibuat oleh:

Devi Febriani 0611 3060 1223

Menyetujui,

Pembimbing I,

**Dra. Elvia Zahara, M.M.
NIP 195808231988112001**

Pembimbing II,

**L. Suhairi Hazisma, S.E., M.Si.
NIP 196005428198903100**

Mengetahui,

Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

**Hendra Sastrawinata, S.E., M.M.
NIP 197208182003121002**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
Jalan Srijaya Negara Bukit Besar, PALEMBANG 30139
Telp. 353414, Fax. 355918 E-mail: Info@mail.polisriwijaya.ac.id

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Devi Febriani
NIM : 061130601223
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : Manajemen Sumber Daya Manusia
Judul Laporan Akhir : Penerapan Disiplin Kerja Karyawan Pada
PT Bersama Makmur Raharja Palembang

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut diatas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir bukanlah plagiat/salinan laporan akhir milik orang lain.
3. Apabila laporan akhir saya plagiat/salinan laporan akhir milik orang lain, maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan laporan akhir beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, Juni 2014
Membuat pernyataan

METERAI
TEMPEL
PALEMBANG
86D6AACF28355276
ENAM RIBU RUPAH
6000
Devi Febriani
061130601223

LEMBAR PENGESAHAN

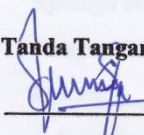
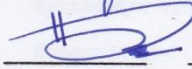

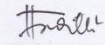
Nama Mahasiswa : Devi Febriani
NIM : 061130601223
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Penerapan Disiplin Kerja Karyawan Pada
PT Bersama Makmur Raharja Palembang

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Ujian Laporan Akhir
Jurusan Administrasi Bisnis
Dan dinyatakan LULUS

Pada Hari:
Kamis

Tanggal:
17 Juli 2014

TIM PENGUJI

No	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1	<u>Pridson Mandiangan, S.E., M.M.</u> Ketua		<u>12 Agst 2014</u>
2	<u>L. Suhairi Hazisma, S.E., M.Si.</u> Anggota		<u>18 Agst 2014</u>
3	<u>Marieska Lupikawaty, S.E., M.M.</u> Anggota		<u>18 Agst 2014</u>
4	<u>Dewi Fadilah, S.E., M.M.</u> Anggota		<u>12 Agst 2014</u>

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

- ❖ *“Tidak ada keberhasilan tanpa penderitaan dan perjuangan”*
- ❖ *“Berdoa tanpa berusaha adalah kebodohan dan berusaha tanpa berdoa adalah kesombongan”*
- ❖ *“Kenali Allah SWT dikala kau senang niscaya Allah SWT akan mengenalmu dikala kau susah”*

(Penulis)

Penulis persembahkan kepada:

- ❖ *Kedua orang tuaku tercinta*
- ❖ *Saudara-saudaraku (Kakak Deny & Adek Dery) tersayang*
- ❖ *Keluarga besarku*
- ❖ *Para pendidikku yang sangat ku hormati*
- ❖ *Rekan-rekan seperjuanganku*
- ❖ *Almamaterku*

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan atas kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan Laporan Akhir ini tepat pada waktunya yang berjudul “Penerapan Disiplin Kerja Karyawan Pada PT Bersama Makmur Raharja Palembang”.

Adapun dalam penulisan Laporan Akhir ini terdiri dalam lima bab, yaitu: Bab I berisikan Latar Belakang Pemilihan Judul, Rumusan Masalah, Ruang Lingkup Pembahasan, Tujuan dan Manfaat Penulisan dan Metode Penelitian. Bab II berisikan Landasan teori mengenai kedisiplinan dan kepemimpinan. Bab III berisikan Sejarah Singkat PT Bersama Makmur Raharja Palembang, Visi dan Misi, Struktur Organisasi, Uraian Tugas, Daftar Karyawan, peraturan perusahaan, ketidakdisiplinan karyawan dan Rekapitulasi Kuisisioner. Bab IV berisikan pembahasan mengenai Penerapan Disiplin Kerja Karyawan dan Usaha-usaha Meningkatkan Kedisiplinan Kerja Karyawan Pada PT Bersama Makmur Raharja Palembang. Bab V berisikan kesimpulan dan saran, beserta beberapa lampiran.

Penulis menyadari dengan keterbatasan dan kemampuan yang penulis miliki tidaklah mudah membuat suatu laporan yang sempurna, oleh karena itu dengan kerendahan hati dan rasa hormat penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang berguna bagi kesempurnaan Laporan Akhir ini dimasa yang akan datang. Akhirnya penulis berharap semoga Laporan Akhir ini dapat berguna bagi kita semua, khususnya bagi seluruh mahasiswa Jurusan Administrasi Bisnis dan pembaca pada umumnya. Amin ya Robbal Alamin.

Palembang, Juni 2014

Penulis

UCAPAN TERIMA KASIH

Dalam melakukan penyusunan Laporan Akhir ini, penulis banyak mendapatkan bantuan, bimbingan dan petunjuk dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak RD. Kusumanto, S.T., M.M. selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Bapak Hendra Sastrawinata, S.E., M.M. selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis.
3. Bapak Heri Setiawan, S.E., selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis.
4. Ibu Dra. Elvia Zahara, M.M., selaku Pembimbing I yang telah memberikan bimbingan, dorongan, pengarahan, petunjuk, saran dan kritik dalam penyelesaian Laporan Akhir ini.
5. Bapak L. Suhairi Hazisma, S.E., M.Si selaku Pembimbing II yang telah memberikan bimbingan, dorongan, pengarahan, petunjuk, saran dan kritik dalam penyelesaian Laporan Akhir ini.
6. Bapak Iwan Setiawan, selaku Kepala Cabang dan seluruh karyawan pada PT Bersama Makmur Raharja Palembang.
7. Kepada semua dosen pengajar di Politeknik Negeri Sriwijaya khususnya dosen pengajar di jurusan Administrasi Bisnis yang banyak memberikan ilmunya kepada penulis selama penulis kuliah.
8. Kedua orang tuaku tercinta yang senantiasa mendoakan dan memberikan bantuan baik moril maupun materil serta selalu mencurahkan kasih dan sayangnya untuk penulis.
9. Kakakku Ida Farida, yang membantu menyelesaikan Laporan Akhir ini dalam hal mencari objek perusahaan.
10. Sahabat-sahabatku (Riky, Iin, Wiwin, Fitriya, Hendra, Macik Lena, Esa, Ade, adik Meli) dan teman-teman seperjuanganku di kelas 6 ANC.
11. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu pada laporan ini.
12. Almamaterku, POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA.

Dengan ketulusan dan keikhlasan hati, penulis mengucapkan terima kasih banyak pada semua pihak yang telah memberikan bantuan dan bimbingan selama ini, semoga Allah SWT membalas semua kebaikan yang telah diberikan dan semoga kita selalu mendapat perlindungan-Nya. Aamiin. Akhir kata, penulis berharap agar Laporan Akhir ini dapat memberi manfaat bagi para pembaca yang membutuhkan.

Palembang, Juni 2014

Penulis

ABSTRACT

The purpose of this final report is to find out how the application of employees' discipline and leadership efforts in improving employee discipline at PT Bersama Makmur Raharja Palembang. The writer collected the data by using questionnaire, questionnaire was given to 24 employees as respondents. Based on the results of analysis data that has been processed by using percentage method showed employees' discipline at PT Bersama Makmur Raharja Palembang have not been implemented well. This can be seen from the indicators of purpose and ability, exemplary leadership, remuneration, supervision and assertiveness that get a low percentage score. And also the efforts at PT Bersama Makmur Raharja Palembang to apply employees' discipline is not maximized, this can be seen from the application of sanctions that does not appropriate with company regulations. Therefore, the company should be able to adjust the goals and capabilities of the employees, awarding remuneration must be adjusted to employees, leaders must be improve the supervision of the implementation work of employees and the leader must be more assertive against to the employees who are not discipline and also must be apply sanctions which is appropriate with company regulations.

Keyword: Application, Discipline

DAFTAR ISI

Halaman

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
SURAT PERNYATAAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
ABSTRACT	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
UCAPAN TERIMA KASIH	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 LatarBelakang Pemilihan Judul	1
1.2 Perumusan Masalah	3
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan.....	3
1.4 TujuandanManfaat Penulisan	
1.4.1 Tujuan Penulisan	4
1.4.2 Manfaat Penulisan	4
1.5 Metode Penelitian	
1.5.1 Ruang Lingkup Penelitian	5
1.5.2 Populasi dan Sampel	5
1.5.3 Jenis dan Sumber Data	5
1.5.4 Teknik Pengumpulan Data	6
1.5.5 Analisa Data	7
1.6 Sistematika Penyusunan Laporan Akhir.....	8
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Pengertian Disiplin	10
2.2 Bentuk-bentuk Disiplin Kerja	11
2.3 Jenis-jenis Disiplin.....	12
2.4 Indikator-indikator Kedisiplinan.....	13
2.5 Tujuan Pembinaan Disiplin Kerja.....	15

2.6 Pedoman Disiplin yang Efektif.....	16
2.7 Sanksi Pelanggaran Disiplin.....	17
2.8 Pengertian Pemimpin dan Kepemimpinan.....	18
2.9 Asas dan Gaya Kepemimpinan.....	18

BAB III KEADAAN UMUM PERUSAHAAN

3.1 Sejarah Singkat Perusahaan	20
3.2 Visi dan Misi Perusahaan	
3.2.1 Visi Perusahaan	21
3.2.2 Misi Perusahaan	21
3.3 Struktur Organisasi PT Bersama Makmur Raharja.....	21
3.4 Uraian Tugas Kerja	24
3.5 Daftar Jumlah Karyawan PT Bersama Makmur Raharja	26
3.6 Peraturan Disiplin Kerja Karyawan	27
3.7 Ketidakterdisiplinan Kerja Karyawan	31
3.8 Rekapitulasi Hasil Kuesioner Karyawan.....	37

BAB IV PEMBAHASAN

4.1 Penerapan Disiplin Kerja Karyawan pada PT Bersama Makmur Raharja Palembang.....	40
4.2 Usaha-usaha Meningkatkan Kedisiplinan kerja Karyawan.....	55

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan	61
5.2 Saran.....	62

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1.1 Struktur Organisasi.....	2

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1	Perspektif Disiplin Kerja..... 11
Tabel 3.1	Daftar Karyawan/Karyawati PT Bersama Makmur Raharja Palembang.....26
Tabel 3.2	Daftar Nama Karyawan Dan Jabatan PT Bersama Makmur Raharja Palembang..... 27
Tabel 3.3	Peraturan Jam Kerja PT Bersama Makmur Raharja Palembang .. 28
Tabel 3.4	Daftar Keterlambatan Jam Masuk Kerja Karyawan PT Bersama Makmur Raharja Palembang 32
Tabel 3.5	Daftar Karyawan yang Keluar Kantor Tanpa Izin Pada Saat Jam Kerja 33
Tabel 3.6	Sanksi Pelanggaran Ketidaksiplinan Tahun 2011 34
Tabel 3.7	Sanksi Pelanggaran Ketidaksiplinan Tahun 2012 34
Tabel 3.8	Sanksi Pelanggaran Ketidaksiplinan Tahun 2013 35
Tabel 3.9	Aktivitas yang Tertunda Akibat dari Ketidaksiplinan Karyawan Tahun 2013 35
Tabel 3.10	Rekapitulasi Hasil Kuesioner Karyawan PT Bersama Makmur Raharja Palembang 37
Tabel 4.1	Daftar Keterlambatan Jam Masuk Kerja Karyawan PT Bersama Makmur Raharja Cabang Palembang 40
Tabel 4.2	Daftar Karyawan yang Keluar Kantor Tanpa Izin pada Saat Jam Kerja 42
Tabel 4.3	Persentase Jawaban Responden Terhadap Tujuan dan Dan Kemampuan Pada PT Bersama Makmur Raharja Plg..... 43
Tabel 4.4	Persentase Jawaban Responden Terhadap Teladan Pimpinan Pada PT Bersama Makmur Raharja Plg..... 45
Tabel 4.5	Persentase Jawaban Responden Terhadap Balas Jasa Pada PT Bersama Makmur Raharja plg 46
Tabel 4.6	Persentase Jawaban Responden Terhadap Keadilan Pada PT Bersama Makmur Raharja plg 48
Tabel 4.7	Persentase Jawaban Responden Terhadap Waskat Pada PT Bersama Makmur Raharja plg 49
Tabel 4.8	Persentase Jawaban Responden Terhadap Sanksi Hukuman Pada PT Bersama Makmur Raharja Plg..... 51

Tabel 4.9	Sanksi Pelanggaran Ketidaksiplinan.....	52
Tabel 4.10	Persentase Jawaban Responden Terhadap Ketegasan Pada PT Bersama Makmur Raharja Plg.....	53
Tabel 4.11	Persentase Jawaban Responden Terhadap Hubungan Kemanusiaan pada PT Bersama Makmur Raharja Plg	54

DAFTAR LAMPIRAN

Lembar Rekomendasi Ujian Laporan Akhir
Lembar Revisi Ujian Laporan Akhir
Lembar Pelaksanaan Revisi Laporan Akhir
Lembar Kesepakatan Laporan Akhir Pembimbing I
Lembar Kesepakatan Laporan Akhir Pembimbing II
Lembar Konsultasi Laporan Akhir Pembimbing I
Lembar Konsultasi Laporan Akhir Pembimbing II
Kartu Kunjungan Mahasiswa
Kuesioner
Daftar Wawancara
Laporan Detail Harian Absensi Karyawan
Surat Pengantar Pengambilan Data
Surat Izin Pengambilan Data
Surat Balasan Pengambilan Data