



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918
Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id




LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR

Lembar :

Nama : Fitriya Ambarsari
NIM : 0611 3060 1226
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis / Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Analisis Kombinasi Produk Dengan Menggunakan Linear Programming Metode Simplek Untuk Memperoleh Laba Maksimum Pada Toko Kaca Yeeek
Pembimbing (I/II) : Esya Ahadi, S.E., M.M.

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	18-3-2014	Perbaikan Proposal	
2.	3-4-2014	Perbaikan Proposal	
3.	8-4-2014	Perbaikan Proposal, masuk bab I	
4.	15-4-2014	Perbaikan bab I, masuk bab II	
5.	22-4-2014	Perbaikan bab II, masuk bab III	
6.	14-5-2014	Perbaikan bab III, masuk bab IV	
7.	20-5-2014	Perbaikan bab IV	

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
8.	24-6-2014	ACC	
9.			
10.			
11.			
12.			

Palembang,

Ketua Jurusan/KPS,



(Hendra Sastrawinata, S.E., M.M.)
NIP. 1972 0818 2003 12 1002

Catatan:

*) melingkari angka yang sesuai.

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini.
Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id

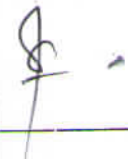


LEMBAR BIMBINGAN LAPORAN AKHIR

Lembar :

Nama : Fitriya Ambarsari
 NIM : 0611 2060 1226
 Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis
 Judul Laporan Akhir : Analisis Kombinasi Produk dengan Menggunakan Linier Programming
 Metode Simplex Untuk Memperseleh Leba Maksimum
 Pembimbing I (II) : Prisdan Mardianan, S.E., M.M.

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	00/03-2014	Konsultasi proposal. Perbaiki proposal.	
2.	03/04.2014	Pertemuan cara menulis	
3.	22/04-2014	ace proposal, lanjutkan.	
4.	25/04 2014	ace bab I, lanjutkan	
5.	2/05-2014	pertemuan menulis dan bab II	
6.	19/05-2014	ace bab II, dengan perbaikan	
7.	05/06-2014	ace bab III, lanjutkan.	

No.	Tanggal	Uraian Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
8.	20/06-2014	Acc Bab IV dan Bab V, Fiska. kelempakan lainnya	
9.			
10.			
11.			
12.			

Palembang, 27 Juni 2014

Ketua Jurusan/KPS,



H. Hendra Sasrawinata, S.E., M.M.
NIP. 197208182003121002

Catatan:

*) melingkari angka yang sesuai.

Ketua Jurusan/Ketua Program Studi harus memeriksa jumlah pelaksanaan bimbingan sesuai yang dipersyaratkan dalam Pedoman Laporan Akhir sebelum menandatangani lembar bimbingan ini.
Lembar pembimbingan LA ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : Fitriya Ambarsari
NIM : 0611 3060 1226
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : Administrasi Bisnis

Pihak Kedua

Nama : Esya Alhadi S.E., M.M.
NIP : 1963 0910109003 2002
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : Administrasi Bisnis

Pada hari ini Selasa tanggal 29 April 2014 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Selasa pukul 10.00 WIB., tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Palembang, April 2014

Pihak Pertama,

(.Fitriya Ambarsari)
NIM 0611 3060 1226

Pihak Kedua,

(.Esya Alhadi S.E., M.M.)
NIP 1963 09109003 2002

Mengetahui,
Ketua Jurusan

(.Hendra Sastrowinata S.E., M.M.)
NIP 19720018 20023121 002



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



KESEPAKATAN BIMBINGAN LAPORAN AKHIR (LA)

Kami yang bertanda tangan di bawah ini,

Pihak Pertama

Nama : Fitriya Ambarsari
NIM : 0611 3060 1226
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : Administrasi Bisnis

Pihak Kedua

Nama : Pridson Mandiangah, S.E., M.M.
NIP : 195803201989101001
Jurusan : Administrasi Bisnis
Program Studi : Administrasi Bisnis

Pada hari ini Selasa tanggal 29 April 2014 telah sepakat untuk melakukan konsultasi bimbingan Laporan Akhir.

Konsultasi bimbingan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu minggu. Pelaksanaan bimbingan pada setiap hari Kamis pukul 10.00 WIB, tempat di Politeknik Negeri Sriwijaya.

Demikianlah kesepakatan ini dibuat dengan penuh kesadaran guna kelancaran penyelesaian Laporan Akhir.

Pihak Pertama,

(..Fitriya Ambarsari.....)
NIM 0611 3060 1226

Palembang, April 2014

Pihak Kedua,

(Pridson Mandiangah, S.E., M.M.)
NIP 195803201989101001

Mengetahui,
Ketua Jurusan


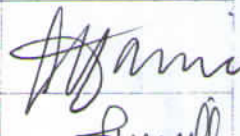

(Hendra Sostrawinata, S.E., M.M.)
NIP 197208182003121002

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139 Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918 Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id	 
PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR		

Mahasiswa berikut,

Nama : Fitriya Ambarani
 NIM : 0611 3060 1226
 Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis / Administrasi Bisnis
 Judul Laporan Akhir : Analisis Kombinasi Produk Dengan Menggunakan Linear Programming Metode Simplek Untuk Mencapai Laba Maksimum Pada Toko Kaca Yees

Telah melaksanakan revisi terhadap Laporan Akhir yang diujikan pada hari Rabu tanggal 16 bulan Juli tahun 2014. Pelaksanaan revisi terhadap Laporan Akhir tersebut telah disetujui oleh Dosen Penguji yang memberikan revisi:

No.	Komentar	Nama Dosen Penguji *)	Tanggal	Tanda Tangan
	ok -	Martoni Badri, S.E., M.BA	22 Juli 2014	
	Ok -	Abdul Hamid, S.E	23 Juli 2014	
	Revisi disetujui	Neneng Mistiyah, S.E., M.Si	22/7-14	

Palembang, 22 Juli 2014

Ketua Penguji **)



(Esya Alhadi, S.E., M.M.)
 NIP. 196309191990032002

Catatan:

- *) Dosen penguji yang memberikan revisi saat ujian laporan akhir.
 **) Dosen penguji yang ditugaskan sebagai Ketua Penguji saat ujian LA. Lembaran pelaksanaan revisi ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 fax. 0711-355918

Website : www.polisriwijaya.ac.id E-mail : info@polsri.ac.id



REVISI UJIAN LAPORAN AKHIR (LA)

Ruang : 62
Dosen Penguji : Egsya A, Markoni, A. Hamid, Neneng M
Nama Mahasiswa : Fitriya Ambarsari
NIM : 0611 3060 1226
Jurusan/Program Studi : Adm - Bisnis
Judul Laporan Akhir : Analisis kombinasi produk dg menggunakan Linear Prog Metode Simplek u/ memperoleh Laba Maksimum pd Toko kaca Teek

No	Uraian Revisi	Paraf
1.	Hal 23, penggunaan kata "volume"	
2.	Hal 25, tanda "Rp" tdk boleh terpisah dg angkanya	
3.	Hal 27, point a, harga kaca polos per keping Rp 1.500.000, seharusnya Rp 150.000	
4.	Kata Pengantar	
5.	Abstrak	

6 - Moto

Palembang, 16 Juli 2014
Dosen Penguji,

(Signature)
(.....)

Hal. Permohonan Surat Pengantar
Pengambilan Data

Palembang, 26 Mei 2014

Yth. Pembantu Direktur I
Politeknik Negeri Sriwijaya

Berdasarkan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya bahwa Laporan Akhir merupakan mata kuliah yang wajib dilaksanakan pada semester VI (enam). Untuk itu kami akan segera melakukan penelitian ke perusahaan guna melaksanakan pembuatan Laporan Akhir yang merupakan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan.

Sehubungan dengan hal tersebut saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Fitriya Ambarsari
NIM : 0611 3060 1226
Semester : VI ANC
Jurusan Program Studi : Administrasi Bisnis
Mata kuliah yang diambil : Manajemen Produksi dan Operasi

Mohon kepada Bapak agar dapat membuatkan Surat Pengantar Pengambilan Data yang ditujukan kepada Perusahaan/Instansi tempat kami melakukan penelitian. Adapun surat pengantar tersebut ditujukan kepada:

Nama Perusahaan : Toko Kaca Yeek
Nama Jabatan : Pemilik Toko Kaca Yeek
Alamat : Jalan Mayor Laut Wiratno Gang Barokah No.10 Rt. 10 Rw. 01
Kecamatan Ilir Timur II Kelurahan Kalidoni Palembang.

Besar harapan kami agar Bapak dapat mengabulkan permohonan ini. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis



Hendra Sastrawinata, S.E., M.M.
NIP. 197208182003121002

Hormat saya,



Fitriya Ambarsari
NIM 0611 3060 1226



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Srijaya Negara Bukit Besar Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website : <http://www.polsri.ac.id>, e-mail : info@polsri.ac.id

Nomor : 3658/PL6.3.1/SP/2014

2 Juni 2014

Hal : Izin Pengambilan Data

Yth. Pemilik

Toko Kaca Yeek

Jalan Mayor Laut Wiratno Gang Barokah No.10 RT.10 RW.01

Kecamatan Iir Timur II Kelurahan Kalidoni

Palembang

Dengan hormat,

Sesuai dengan kurikulum Jurusan Administrasi Bisnis pada Politeknik Negeri Sriwijaya, Laporan Akhir merupakan mata kuliah wajib pada semester VI (enam). Untuk itu mahasiswa kami memerlukan data untuk penyusunan Laporan Akhir tersebut.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon Saudara dapat memberikan izin dan membantu mahasiswa kami ini untuk mengumpulkan data.

Mahasiswa kami yang akan mengumpulkan data tersebut adalah :

No	Nama	NIM	Kelas	Jurusan/ Program Studi
1	Fitriya Ambarsari	0611 3060 1226	6 ANC	Administrasi Bisnis

Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

a.n. Direktur
& Pembantu Direktur I,



H. Firdaus, S.T., M.T.

NIP 196305151989031002

Tembusan:

1. Ketua Jurusan Administrasi Bisnis
2. Yang bersangkutan



TOKO KACA YEEK
Jalan Mayor Laut Wiratno Gang Barokah No.10 Rt. 10 Rw. 01
Kecamatan Ilir Timur II Kelurahan Kalidoni
Palembang

6 April 2014

Kepada Politeknik Negeri Sriwijaya
Jalan Srijaya Negara Bukit Besar
Palembang

Dengan hormat,

Sehubungan telah diterimanya surat permohonan izin pengambilan data yang telah Bapak kirimkan. Untuk itu kami bersedia memberikan izin untuk mengambil data guna keperluan dalam penyusunan laporan akhir dari mahasiswa Bapak yang bernama:

Nama : Fitriya Ambarsari
NIM : 0611 3060 1226
Jurusan: Administrasi Bisnis

Demikianlah yang dapat kami sampaikan, mohon sekiranya data yang telah diberikan dapat dipergunakan dengan sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,


Toko Kaca YEEK
DISTRIBUSI BAKU KACA IMPORT KACA MAS JAWARTA
KEMERDEKAAN 15 ILIR NO. 109 RW. 02
TEP. (0711) 357179 PALEMBANG

Elvis Rusdi



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
Jalan Srijaya Negara Bukit Besar, Palembang 30319
Telepon 0711-353414 119, Fax. 0711-355918
Website: <http://www.polsri.ac.id>, e-mail: info@polsriwijaya.ac.id

KARTU KUNJUNGAN MAHASISWA

Nama Mahasiswa : Fitriya Ambarsari
NIM/Kelas : 0611 3060 1226/ 6 ANC
Mata Kuliah : Manajemen Produksi dan Operasi
Pembimbing I : Esya Alhadi, S.E., M.M.
Pembimbing II : Pridson Mandiangan, S.E., M.M

No.	Waktu Kunjungan			Keterangan Tugas (Data Yang Diambil)	Cap & Tanda Tangan
	Hari	Tanggal	Pukul		
1.	Selasa	11-02-2014	13.00	Tidur mengambil Data	
2.	Rabu	26-02-2014	10.00	Wawancara Sekretaris Toko dan Mengenai kaca sandblast dan grafir	
3.	Rabu	20-03-2014	08.00	Wawancara mengenai bahan baku, gaji karyawan dll.	

Pembimbing I,

Esya Alhadi, S.E., M.M.
NIP 196309191990032002

Palembang,
Pembimbing II,

Pridson Mandiangan, S.E., M.M
NIP 195803201989101001

2014

Mengetahui

Ketua Jurusan Administrasi Bisnis,

Hendra Sastrawinata, S.E., M.M.
NIP 197208182003121002



Toko Kaca YeeK
UNTUNG PESANAN DAPAT MENGHURAI
NO. 106 RT. 02
PALEMBANG



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
Jalan Srijaya Negara Bukit Besar, Palembang 30319
Telepon 0711-353414 119, Fax. 0711-355918
Website: <http://www.polsri.ac.id>, e-mail: info@polsriwijaya.ac.id

KARTU KUNJUNGAN MAHASISWA

Nama Mahasiswa : Fitriya Ambarsari
NIM/Kelas : 0611 3060 1226/ 6 ANC
Mata Kuliah : Manajemen Produksi dan Operasi
Pembimbing I : Esya Alhadi, S.E., M.M.
Pembimbing II : Pridson Mandiangan, S.E., M.M

No.	Waktu Kunjungan			Keterangan Tugas (Data Yang Diambil)	Cap & Tanda Tangan
	Hari	Tanggal	Pukul		
4.	Minggu	20-05-2014	15.00	Wawancara mengenai hal teknik langsut Produksi kaca	
5.	Jum'at	6-6-2014	10.00	Memberikan surat dan foto data kepada pemilik dan meminta cap	

DISTRIBUTOR BAHAN BAKU KACA IMPORT KACA MAS JAKARTA
Tyko Kaca YeeK
UNTUK
PANT MENGHUBUNGI
NO. 106 RT 02
PALEMBANG

Pembimbing I,

Esya Alhadi, S.E., M.M.
NIP 196309191990032002

Palembang, 2014

Pembimbing II,

Pridson Mandiangan, S.E., M.M.
NIP 195803201989101001

Mengetahui
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis,

Hendra Sastrawinata, S.E., M.M.
NIP 197208182003121002

**Volume Produksi Toko Kaca Yeek
Tahun 2011-2013**

Jenis Produk	Volume Produksi Per Tahun		
	2011	2012	2013
Kaca Sandblast	132	60	120
Kaca grafir	156	96	132



**Data Keuntungan Kaca Sandblast dan Kaca Grafir
Toko Kaca Yeek Tahun 2011 – 2013**

Tahun	Jumlah Keuntungan Kaca Sandblast dan Kaca Grafir/Tahun
2011	Rp 177.200.000
2012	Rp 27.200.000
2013	Rp 127.200.000

Sumber: Pemilik Toko Kaca Yeek (2014)



Daftar Mesin yang digunakan Toko Kaca Yeek

No	Nama Alat	Jumlah
1.	Kompresor Tabung Angin untuk Penyemprotan Pasir	1 unit
2.	Gerinda	8 unit

Sumber: Pemilik Toko Kaca Yeek 2014



Daftar Perlengkapan yang digunakan Toko Kaca Yeek

No	Nama Alat	Jumlah
1.	Selang pasir	5 buah
2.	Lakban	4 rol
3.	Sepidol	2 buah
4.	Pensil	2 buah
5.	Penghapus	2 buah
6.	Cater	2 buah
7.	Kertas Karton	10 lembar

Sumber: Pemilik Toko Kaca Yeek 2014



**Sisa Produk Kaca Sandblast Yang Tidak Habis Terjual
Pada Tahun 2011 – 2013**

Tahun	Produksi	Sisa Produk Tahun Sebelumnya	Jumlah	Terjual	Sisa Produk
2011	132	-	132	130	2
2012	60	2	62	57	5
2013	120	5	125	122	3

Sumber: Pemilik Toko Kaca Yeek 2014



Toko Kaca Yeek
UNTUK PESANAN DAPAT MENGHUBUNGI:
JL. SEGARAN 15 ILIR NO. 106 RT. 02
TEP. (0711) 357179 PALEMBANG

**Sisa Produk Kaca Grafir Yang Tidak Habis Terjual
Pada Tahun 2011 – 2013**

Tahun	Produksi	Sisa Produk Tahun Sebelumnya	Jumlah	Terjual	Sisa Produk
2011	156	-	156	156	-
2012	96	-	96	94	2
2013	132	2	134	132	2

Sumber: *Pemilik Toko Kaca Yeek 2014*



**Hasil wawancara
Pada Toko Kaca Yeek**

No.	Pertanyaan	Jawaban
1.	Sejarah berdirinya Toko Kaca Yeek?	Usaha ini dirintis oleh Bapak Elvis Rusdi pada tahun 2000 dengan nama Toko Kaca Yeek, Pada mulanya Bapak Elvis bekerja sebagai pegawai toko kaca di Bandung selama 3 tahun. Setelah dirasa mampu dan memiliki modal yang cukup, Bapak Elvis membuka toko kaca sendiri di Palembang. Seiring dengan meningkatnya permintaan pelanggan, usaha Bapak Elvis pun semakin berkembang. Bapak Elvis memperluas pemasaran dengan membuka beberapa cabang yang beralamat di Jl. Sayangan 15 ilir.
2.	Apa saja bahan baku pembuatan Kaca Sandblast dan Kaca grafir ?	Bahan yang diperlukan yaitu kaca, pasir, cat, pernis dan tiner
3.	Berapa banyak bahan baku yang diperlukan?	Untuk pembuatan kaca sandblast dan kaca grafir rata-rata perbulannya yaitu: Kaca = 10 keping/lebih (tergantung kebutuhan dan pemesanan) Pasir = 30 kg (tergantung kebutuhan) Khusus untuk kaca grafir karena berwarna sehingga membutuhkan Cat = 1 kg, pernis = 1 kg, dan tiner 5 kg
4.	Berapa lama proses pembuatan kaca sandblast dan kaca grafir?	Untuk pembuatan kedua kaca tersebut sekitar 1 – 2 minggu.
5.	Berapa harga dari kaca sandblast dan kaca grafir?	Untuk kaca sandblast Rp 800.000 (8mm) Untuk kaca grafir Rp 1.500.000 (8mm)
6.	Berapa jumlah karyawan Toko Kaca Yeek?	Jumlah karyawan produksi sebanyak 12 orang namun dalam proses pembuatan kaca sandblast dan kaca grafir sebanyak 3 orang. Jumlah karyawan keuangan dan karyawan pelayanan masing-masing 1 orang. Sedangkan untuk bagian distribusi sebanyak 2 orang.
7.	Jam kerja karyawan?	Dari jam 08.00 sampai dengan 17.00 wib

8.	Peralatan dan perlengkapan apa saja yang dibutuhkan dalam proses produksi?	Peralatan yang dibutuhkan yaitu mesin kompresor dan gerinda. Sedangkan untuk perlengkapan yang dibutuhkan yaitu selang pasir, lakban, sepidol, pensil, penghapus, cater, dan kertas karton
9.	Bagaimana cara pembuatan kaca sandblast dan kaca grafir?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kaca polos di beri lapisan stiker dan plaster 2. Siapkan gambar atau desain yang disesuaikan dengan konsep gaya ruang yang akan diaplikasikan diatas kaca. Gambar ini harus terlihat jelas, terutama pada bagian garis yang akan dipotong. 3. Jika sudah menempel dan merekat, stiker/plaster tadi dipotong sesuai dengan pola gambar atau motif yang telah ditentukan. Pemotongan ini harus dilakukan dengan hati-hati agar tidak melenceng dari garis motif yang telah dibuat. Karena kualitas ukiran yang dihasilkan mempengaruhi hasil lukisan maka atur kedalaman sandblasting dan efek-efek yang ingin ditampilkan agar sesuai dengan gambar atau motif yang sudah ditempelkan tersebut. 4. Setelah proses pemotongan selesai, lepaskan stiker/plaster pada bagian-bagian yang akan diberikan efek ukiran kaca. Pada tahap ini kaca harus dalam kondisi yang bersih sehingga nantinya tidak akan mengurangi hasil sandblasting yang telah dibuat. 5. Kemudian kaca tersebut disemprot dengan pasir baja. Penyemprotannya menggunakan alat khusus berupa selang pasir, dan mesin kompresor tabung angin untuk menyemprotkan pasir. 6. Tunggu beberapa jam hingga pasir tersebut menempel dan mengering. Kemudian stiker/plaster yang masih menempel pada kaca dilepaskan. Maka jadilah kaca sandblast. 7. Sedangkan untuk kaca grafir berwarna

		<p>proses pembuatannya tidak jauh berbeda dengan kaca sandblast. Yaitu dengan membuat gambar/motifnya terlebih dahulu, kemudian gambar tersebut diberi warna sesuai yang diinginkan menggunakan cat dengan sistem semprot.</p>
10.	Berapa jumlah biaya pendukung produksi?	<p>Untuk pengeluaran biaya pendukung dalam 1 (satu) bulan total biayanya sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Biaya air Rp 800.000 2. Biaya listrik Rp 1.300.000 3. Biaya bensin Rp 200.000 4. Biaya solar Rp 27.000

Pemilik,



Elvis Rusdi

