

**PERANCANGAN SISTEM KEARSIPAN ELEKTRONIK BERBASIS
MICROSOFT ACCESS 2010 PADA BAGIAN ADMINISTRASI
PT UNITED TRACTORS TBK. CABANG PALEMBANG**



LAPORAN AKHIR

**Disusun untuk Memenuhi Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma III
Pada Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

Oleh:

**Retna Agustini
NIM 0611 3060 1214**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN ADMINISTRASI BISNIS
TAHUN 2014**

**PERANCANGAN SISTEM KEARSIPAN ELEKTRONIK BERBASIS
MICROSOFT ACCESS 2010 PADA BAGIAN ADMINISTRASI
PT UNITED TRACTORS TBK. CABANG PALEMBANG**



**Disusun untuk Memenuhi Syarat Menyelesaikan Pendidikan Diploma III
Pada Jurusan Administrasi Bisnis Program Studi Administrasi Bisnis
Politeknik Negeri Sriwijaya**

Oleh:

**Retna Agustini
NIM 0611 3060 1214**

Menyetujui,

Pembimbing I,

**Gst. Ayu Oka Windarti, S.E., M.M.
NIP 196003271990032001**

Pembimbing II,

**Paisal, S.E., M.Si.
NIP 197109042005011001**

**Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Bisnis**

**Hendra Sastrawinata, S.E., M.M.
NIP 197208182003121002**



SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Retna Agustini
NIM : 061130601214
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis
Mata Kuliah : Kearsipan Elektronik
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Kearsipan Elektronik Berbasis
Microsoft Access 2010 Pada Bagian Administrasi
PT United Tractors Tbk. Cabang Palembang

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Laporan Akhir bukanlah plagiat/salinan Laporan Akhir milik orang lain.
3. Apabila Laporan Akhir saya plagiat/salinan Laporan Akhir milik orang lain, maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan Laporan Akhir beserta konsekuensinya.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, 31 Juli 2014

Yang membuat pernyataan



Retna Agustini
Retna Agustini
NIM 061130601214

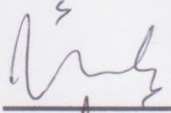
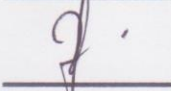

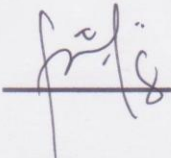
LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Retna Agustini
NIM : 061130601214
Jurusan/Program Studi : Administrasi Bisnis/ Administrasi Bisnis
Judul Laporan Akhir : Perancangan Sistem Kearsipan Elektronik Berbasis
Microsoft Access 2010 Pada Bagian Administrasi
PT United Tractors Tbk. Cabang Palembang

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Ujian Laporan Akhir
Jurusan Administrasi Bisnis
Dan dinyatakan **LULUS**

Pada hari: **Jum'at**
Tanggal: **25 Juli 2014**

TIM PENGUJI

No.	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1	<u>Nirwan Rasyid, S.E., M.M.</u> Ketua		<u>15-8-2014</u>
2	<u>Paisal, S.E., M.Si.</u> Anggota		<u>11-8-2014</u>
3	<u>Purwati, S.E., M.M.</u> Anggota		<u>18 AGUSTUS 2014</u>
4	<u>Fetty Maretha, S.E., M.M.</u> Anggota		<u>18-8-2014</u>

MOTTO:

Sesuatu mesti dikerjakan dengan niat, ikhtiar, kesabaran, dan doa, insyaAllah, Allah akan membimbing tangan kita menuju kesuksesan yang sesungguhnya.

(Penulis)

Kupersembahkan untuk:

- ✓ Orang tuaku yang sangat aku cintai*
- ✓ Teman-teman seperjuangan kelas 6 ANB '2011*
- ✓ Almamaterku*

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis haturkan kehadiran Allah SWT atas rahmat dan ridhonya yang telah diberikan kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan Laporan Akhir ini tepat pada waktu yang telah ditentukan.

Laporan akhir ini disusun untuk memenuhi syarat menyelesaikan Pendidikan Diploma III pada jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya dan disusun dengan menggunakan data yang diambil dari PT United Tractors Tbk. Cabang Palembang dan juga dari buku-buku mengenai kearsipan serta materi-materi pelajaran yang diberikan selama perkuliahan.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Akhir ini masih jauh dari sempurna karena masih banyak terdapat kekurangan dan kelemahan. Hal ini dikarenakan keterbatasan kemampuan dan pengetahuan yang dimiliki oleh penulis.

Oleh karena itu, kritik dan saran penulis harapkan untuk lebih sempurnanya laporan ini. Akhirnya dari kata demi kata penulis ucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya dan penulis harapkan semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Palembang, Juni 2014

Penulis

UCAPAN TERIMA KASIH

Puji dan syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir ini dengan baik. Penulis menyadari bahwa laporan ini tidak akan terselesaikan tanpa adanya bimbingan, petunjuk, masukan dan bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu, penulis dengan segala kerendahan hati ingin mengucapkan banyak terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini khususnya kepada:

1. Bapak RD Kusumanto, S.T., M.M., selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
2. Bapak Hendra Sastrawinata, S.E., M.M., selaku Ketua Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
3. Bapak Heri Setiawan, S.E., M.AB., selaku Sekretaris Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
4. Gst. Ayu Oka Windarti, S.E., M.M. selaku Dosen Pembimbing I yang telah membimbing dan mengarahkan penulis dalam penyelesaian Laporan Akhir ini.
5. Paisal, S.E., M.Si. selaku Dosen Pembimbing II yang telah membimbing dan mengarahkan penulis dalam penyelesaian Laporan Akhir ini.
6. Orangtua dan keluarga besarku yang telah memberikan dukungan moril, materil, semangat dan motivasi kepada penulis dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.
7. Bapak Agung Christmandono, selaku Kepala Cabang PT United Tractors Tbk, Cabang Palembang.
8. Bapak Hardian Sasongko, selaku Kepala Bagian Administrasi PT United Tractors Tbk, Cabang Palembang.
9. Bapak Ahklis, selaku Kepala HUMAS PT United Tractors Tbk, Cabang Palembang.
10. Seluruh Pegawai PT United Tractors Tbk, Cabang Palembang.

11. Seluruh Dosen dan Staff Jurusan Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Sriwijaya.
12. Teman-teman seperjuangan di kelas 6 ANB terima kasih untuk kebersamaannya selama ini.
13. Seluruh pihak yang telah membantu, baik secara langsung maupun tidak langsung dalam penyelesaian Laporan Akhir ini.

Akhir kata penulis mengucapkan terima kasih banyak pada semua pihak yang telah memberikan bantuan dan bimbingan kepada penulis, semoga Allah membalas semua kebaikan yang telah diberikan dan semoga kita selalu mendapatkan perlindungan-Nya. Amin.

Palembang, Juni 2014

Penulis

ABSTRACT

The purpose of this Final Report is to design an electronic filing system based on Microsoft Access 2010 on the Administration department of PT United Tractors Tbk. Palembang branch, the data analysis method used is descriptive qualitative and data were collected by interviews and observation. The problem that occurs is still using a manual filing system, it happened when the archive is needed and it takes a long time to finding it and the company should change the manual filing system to electronic filing. Therefore, the authors designed an electronic filing system based on Microsoft Access 2010 to facilitate employees in the Administration department of PT United Tractors Tbk. Palembang branch, in finding the required records.

Keyword: Electronic Filing System, Microsoft Access 2010.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
SURAT PERNYATAAN	iii
LEMBAR PENGESAHAN PENGUJI.....	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
UCAPAN TERIMA KASIH	vii
ABSTRACT	ix
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Pemilihan Judul	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan.....	3
1.4 Tujuan dan Manfaat	3
1.5 Metodologi Penelitian	4
1.6 Sistematika Penulisan.....	9
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Definisi Arsip	11
2.2 Jenis-jenis Arsip	12
2.3 Peranan Arsip	14
2.4 Fungsi dan Tujuan Arsip	14
2.5 Manajemen Kearsipan	15
2.6 Bentuk-bentuk Media Kearsipan Elektronik	15
2.7 Konsep Dasar Manajemen Arsip Elektronik.....	15
2.8 Pengertian Sistem	16

2.9	Pengertian Database	16
2.10	Microsoft Access 2010	17
2.11	Pengertian Flowchart	17

BAB III KEADAAN UMUM PERUSAHAAN

3.1	Sejarah Singkat Perusahaan	19
3.2	Visi dan Misi.	22
3.3	Struktur Organisasi Perusahaan	22
3.4	Deskripsi Tugas dan Tanggung Jawab Pekerjaan	25
3.5	Perhitungan Angka Kecermatan Surat Masuk pada bagian Administrasi PT United Tractors Tbk. Cabang Palembang	28
3.6	Sistem Kearsipan pada PT United Tractors Tbk. Cabang Palembang	30
3.6.1	Prosedur Pengelolaan Surat-surat pada bagian Administrasi PT United Tractors Tbk. Cabang Palembang	31
3.6.2	Peralatan Kearsipan pada bagian Administrasi PT United Tractors Tbk. Cabang Palembang	31
3.6.3	Keadaan Tata Kearsipan di PT United Tractors Tbk. Cabang Palembang	32

BAB IV ANALISA DAN PEMBAHASAN

4.1	Sistem Kearsipan Pada Bagian Administrasi PT United Tractors Tbk. Cabang Palembang	34
4.2	Perancangan Sistem Kearsipan Elektronik Berbasis <i>Microsoft Access 2010</i>	36
4.3	Sistem Kerja Kearsipan Elektronik Berbasis <i>Microsoft Access 2010</i>	39

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1	Kesimpulan	45
5.2	Saran	46

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1	
Daftar Surat Masuk Pada Bagian Administrasi PT United Tractors Tbk. Cabang Palembang	28

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Struktur Organisasi PT United Tractors Tbk. Cabang Palembang.....	24
Gambar 4.1 Rancangan Sistem Kearsipan Elektronik.....	37
Gambar 4.2 Rancangan Kegiatan Sistem Kearsipan Elektronik.....	38
Gambar 4.3 Rancangan Pilihan Kategori Surat	39
Gambar 4.4 Log in	41
Gambar 4.5 Pilihan Awal Untuk Membuka Menu Utama	42
Gambar 4.6 Menu Utama Sistem Kearsipan Elektronik.....	42
Gambar 4.7 Menu Utama Untuk Tambah dan Pilihan Kategori Surat	43
Gambar 4.8 Tampilan Table Humas	43
Gambar 4.9 Menu Utama Untuk Cari dan Pilihan Kategori Surat	44
Gambar 4.10 Hasil Dari Cari Humas	44

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat Permohonan Izin Pengambilan Data
- Lampiran 2 Surat Balasan Pengambilan Data
- Lampiran 3 Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
- Lampiran 4 Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
- Lampiran 5 Lembar Konsultasi Pembimbing I
- Lampiran 6 Lembar Konsultasi Pembimbing II
- Lampiran 7 Lembar Rekomendasi Ujian Laporan Akhir
- Lampiran 8 Hasil Wawancara
- Lampiran 9 Kartu Kunjungan Mahasiswa
- Lampiran 10 Revisi Laporan Akhir
- Lampiran 11 Tanda Persetujuan Revisi Laporan Akhir