

**PEMBUATAN DOKUMENTER SUKU UGHANG  
RIMBA DENGAN MENGGUNAKAN METODE  
*VILLAMIL-MOLINA***



**OLEH :**  
**BAHRUL MUFLIHANSYAH**  
**061640722058**

**TEKNOLOGI INFORMATIKA MULTIMEDIA DIGITAL  
TEKNIK KOMPUTER  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**

**PEMBUATAN DOKUMENTER SUKU UGHANG  
RIMBA DENGAN MENGGUNAKAN METODE  
*VILLAMIL-MOLINA***

**LAPORAN SKRIPSI**

**Diajukan sebagai salah satu persyaratan untuk  
Memperoleh Gelar Sarjana**



**OLEH :**

**BAHRUL MUFLIHANSYAH**

**061640722058**

**TEKNOLOGI INFORMATIKA MULTIMEDIA DIGITAL  
TEKNIK KOMPUTER  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
2020**

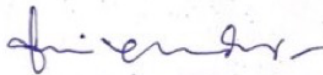
**PEMBUATAN DOKUMENTER SUKU UGHANG RIMBA DENGAN  
MENGUNAKAN METODE  
VILLAMIL-MOLINA**



**OLEH :  
BAHRUL MUFLIHANSYAH  
061640722058**

**Palembang, 2020**

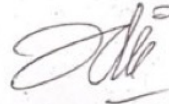
**Pembimbing I,**



**Melvi Darlies, S.Kom., M.Kom  
NIP 197805152606041003**

**Menyetujui,**

**Pembimbing II,**



**Adi Sutrisman, S.Kom., M.Kom  
NIP 197503052001121005**

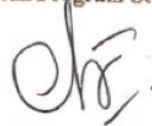
**Ketua Jurusan Teknik Komputer,**



**Azwardi, ST., M.T.  
NIP 197005232005011004**

**Mengetahui,**

**Ketua Program Studi TIMD**



**Ema Laila, S.Kom., M.Kom  
NIP. 197703292001122002**

PEMBUATAN DOKUMENTER SUKU UGHANG RIMBA DENGAN  
MENGUNAKAN METODE VILLAMIL-MOLINA



Telah diuji dan dipertahankan di depan dewan penguji pada sidang  
Tugas Akhir pada Selasa, 25 Agustus 2020

Ketua Dewan Penguji

Yulian Mirza, S.T., M.Kom.  
NIP 196607121990031003

Anggota Dewan Penguji

Meivi Daries, S.Kom., M.Kom.  
NIP 197805152006041003

Alan Novi Tomowunu, S.T., M.T.  
NIP 197611082000031002

Herati Deviana, S.T., M.Kom.  
NIP 197405262008122001

Tanda Tangan

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Teknik Komputer

Azwardi, S.T., M.T.  
NIP 197005232005011004



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**  
Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139  
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918  
Website : [www.polisriwijaya.ac.id](http://www.polisriwijaya.ac.id) E-mail : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)



### SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Bahrul Muflihansyah  
NIM : 061640722058  
Jurusan/Program Studi : Teknik Komputer / Teknologi Informatika  
Multimedia Digital (D IV)  
Judul Skripsi : Pembuatan Dokumenter Suku Ughang Rimba  
dengan Menggunakan Metode *Villamil-Molina*

Dengan ini menyatakan:

1. Skripsi yang saya buat dengan judul sebagaimana tersebut diatas beserta isinya merupakan hasil penelitian saya sendiri.
2. Skripsi tersebut bukan plagiat atau menyalin skripsi milik orang lain.
3. Apabila skripsi ini dikemudian hari dinyatakan plagiat atau menyalin skripsi orang lain, maka saya bersedia menanggung konsekuensinya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, 12 Agustus 2020

Yang membuat pernyataan,



**Bahrul Muflihansyah**  
NIM 061640722058

***Motto:***

***“you have brains in your head. You have feet in your shoes. You can steer yourself in any direction you choose.” -Dr.Seuss***

***Untuk***

***- Keluargaku***

- *Rekan – rekanku*
- *Almamater Ku*

## ABSTRAK

### PEMBUATAN DOKUMENTER SUKU UGHANG RIMBA DENGAN MENGGUNAKAN METODE *VILLAMIL-MOLINA*

---

Dalam pembuatan sebuah film dibutuhkan sebuah langkah kerja, agar proses pekerjaan dapat dievaluasi. Untuk itu dibutuhkan sebuah metode agar pekerjaan itu dapat berjalan dengan teratur. Dalam pemilihan metode perlu dipertimbangkan metode yang tepat yang bisa diterapkan. Pada studi kasus dalam hal ini ialah dokumenter. Pada metode villamil – Molina terdapat urutan kerja yang dapat diimplementasikan pada pembuatan dokumenter suku ughang rimba. Langkah kerja yang terdapat dalam metode Villamil – Molina adalah *Development, Praproduction, Production, Postproduction, delivery*. Perlu adanya penyesuaian terhadap langkah – langkah kerja yang ada, sehingga bisa diimplementasikan pada pembuatan dokumenter suku ughang rimba. Dipilihnya suku ughang rimba sebagai studi kasus pada pengimplementasian metode adalah dikarenakan suku ughang rimba tersebut mengalami disorganisasi. Dimana disorganisasi adalah kehilangan penerus yang akan melanjutkan adat-istiadat yang ada pada suku ughang rimba. Suku ughang rimba sendiri merupakan bagian dari mejemuknya suku yang ada di Indonesia yang juga merupakan bagian dari pembentuk jati diri bangsa.

Kata kunci : metode, Villamil-Molina, Suku Ughang Rimba.





## ABSTRACT

### MAKING UGHANG RIMBA TRIBE DOCUMENTS USING VILLAMIL-MOLINA METHODE

---

*In making a film, a work step is needed, so that the work process can be evaluated. So we need a method for that the job can run regularly. In selecting the method, it is necessary to consider the appropriate method that can be applied. In this case study is documentary. In the villamil-molina method, there is a work sequence that can be implemented in making documentaries of ughang rimba tribe. The work steps in the villamil-molina method are development, preproduction, production, postproduction, and delivery. There needs to be an adjustment to the existing work steps, so they can be implemented in making documentaries of ughang rimba tribe. The ughang rimba tribe was chosen as a case study for the implementation of the method because the ughang rimba tribe experienced disorganization. Where disorganization is the loss of successors who will continue the existing customs of the ughang rimba tribe. The ughang rimba tribe itself is part of the pluralism of the tribes in Indonesia which are also part of forming national identity.*

*Keywords : method, villamil-molina, ughang rimba tribe.*

## KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “**Pembuatan Dokumenter Suku Ughang Rimba Menggunakan Metode Villamil-Molina**”. Tak lupa shalawat dan salam penulis sampaikan juga kepada junjungan Nabi Besar Muhammad SAW yang telah membawa umatnya menuju ke zaman yang indah.

Adapun tujuan dari penulisan skripsi ini adalah sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar sarjana terapan di Jurusan Teknik Komputer Prodi Teknologi Informatika Multimedia Digital Politeknik Negeri Sriwijaya.

Dalam kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dukungan selama mengerjakan Skripsi ini. Terima kasih penulis sampaikan kepada :

1. Orang Tua dan Keluarga yang telah memberikan motivasi, dukungan dan semangatnya.
2. Bapak Ir. Ahmad Taqwa, M.T. Selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Bapak Azwardi, ST., M.T, M.Kom. Selaku Ketua Jurusan Teknik Komputer Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Ibu Ema Laila, S.Kom., M.Kom. Selaku Ketua Prodi Teknologi Informatika Multimedia Digital.
5. Bapak Meiyi Darlies, S.Kom., M.Kom. selaku pembimbing I dalam pembuatan skripsi ini yang telah banyak membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
6. Bapak Adi Sutrisman, S.Kom., M.Kom. selaku pembimbing II dalam pembuatan skripsi ini yang telah banyak membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
7. Seluruh Tim Dokumenter Menjadi Hidup Suku Ughang Rimba.
8. Seluruh dosen beserta staff di lingkungan jurusan Teknik Komputer Politeknik Negeri Sriwijaya.

9. Teman-teman kelas 8TIB yang telah berjuang bersama-sama dalam meraih kesuksesan.
10. Dan kepada semua pihak yang telah banyak membantu dalam proses penyelesaian Proposal Skripsi ini.

Di dalam penulisan laporan ini penulis menyadari banyak sekali kesalahan dan kekurangan serta sangat jauh dari kesempurnaan. Dengan itu kritik dan saran sangat penulis harapkan demi kesempurnaan pembuatan laporan selanjutnya. Akhir kata, penulis mohon maaf bila terdapat banyak kekeliruan dalam pembuatan skripsi ini, baik kata maupun dari segi lainnya.

Penulis berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi kita semua dan mendapatkan berkah dan rahmat dari Allah SWT.

Palembang, 2020

Bahrul Muflihansyah

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
LEMBAR PENGESAHAN .....	ii
LEMBAR PRNGUJI .....	iii
SURAT PLAGIARISME .....	iv
MOTTO .....	v
ABSTARAK .....	vi
<i>ABSTRACK</i> .....	vii
KATA PENGANTAR .....	viii
DAFTAR ISI .....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR TABEL .....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN .....	xv
<b>BAB 1 PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	2
1.3 Batasan Masalah .....	2
1.4 Tujuan .....	2
1.5 Manfaat .....	3
1.6 Metodologi Penulisan .....	3
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA .....</b>	<b>5</b>
2.1 Film .....	5
2.2 Sejarah Film Indonesia .....	7
2.3 Film Dokumenter .....	8
2.4 Pengertian Dokumenter .....	9
2.5 Jenis Dokumenter .....	9
2.6 Pengertian Metode .....	10
2.7 Pengertian Metodologi Penelitian .....	11

2.8 Metode <i>Villamil-Molina</i> .....	11
2.8.1 <i>Development</i> .....	12
2.8.2 <i>Preproduction</i> .....	12
2.8.3 <i>Production</i> .....	13
2.8.4 <i>Postproduction</i> .....	13
2.8.5 <i>Delivery</i> .....	13
2.9 Peralatan Produksi Dokumenter .....	13
2.10 Suku Uhang Rimba .....	14
<b>BAB III METODELOGI PENELITIAN</b> .....	<b>17</b>
<b>3.1 Identifikasi Masalah</b> .....	<b>17</b>
<b>3.2 Metodologi Penelitian</b> .....	<b>17</b>
<b>3.2.1 <i>Development</i></b> .....	<b>19</b>
3.2.1.1. <b>Ide</b> .....	<b>19</b>
3.2.1.2. <b>Tujuan</b> .....	<b>20</b>
3.2.1.1. <b>Sasaran</b> .....	<b>21</b>
3.2.1.1. <b>Anggaran</b> .....	<b>21</b>
<b>3.2.2 <i>Preproduction</i></b> .....	<b>21</b>
3.2.2.1. <b>Kontrol Anggarsn</b> .....	<b>21</b>
3.2.2.2. <b>Pembentukan Kru</b> .....	<b>22</b>
3.2.2.3. <b>Script</b> .....	<b>23</b>
3.2.2.4. <b>Schedule Time</b> .....	<b>25</b>
3.2.2.5. <b>Legalitas</b> .....	<b>26</b>
3.2.2.6. <b>Produksi</b> .....	<b>26</b>
3.2.2.7. <b>Pemasangan Aplikasi</b> .....	<b>25</b>
<b>3.2.3 <i>Production</i></b> .....	<b>28</b>
3.2.3.1. <b>Editing Video</b> .....	<b>28</b>
3.2.3.2. <b>Menjadi Produk Yang Utuh</b> .....	<b>28</b>
<b>3.2.4 <i>Postproduction</i></b> .....	<b>29</b>
3.2.4.1. <b>Pengujian Produk</b> .....	<b>29</b>
3.2.4.2. <b>Pengemasan</b> .....	<b>29</b>

<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>30</b>
<b>4.1 Produksi / Shooting .....</b>	<b>30</b>
<b>4.2 Editing Video .....</b>	<b>31</b>
<b>4.3 Pengujian Produk .....</b>	<b>34</b>
<b>4.4 Pengemasan Produk .....</b>	<b>37</b>
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>38</b>
<b>5.1. Kesimpulan .....</b>	<b>38</b>
<b>5.2. Saran .....</b>	<b>38</b>
<b>Daftar Pustaka .....</b>	<b>xii</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Struktur Organisasi Pengembangan Multimedia .....	12
Gambar 3.1	Bagan Story Development .....	17
Gambar 3.2	Bagan Produksi .....	18
Gambar 3.3	Bagan Falsafah .....	20
Gambar 3.4	Bagan Sosiologi .....	20
Gambar 3.5	<i>Script</i> dokumenter suku ughang rimba .....	23
Gambar 3.6	<i>Treatment</i> dokumenter suku ughang rimba .....	24
Gambar 3.7	<i>Adobe Premiere Pro</i> .....	26
Gambar 3.8	<i>Adobe After Effect</i> .....	26
Gambar 3.9	Media Encoder .....	27
Gambar 3.10	<i>Adobe Illustrator</i> .....	27
Gambar 3.11	<i>Adobe Photoshop</i> .....	27
Gambar 3.12	<i>Cubase</i> .....	28
Gambar 4.1	Proses Produksi .....	30
Gambar 4.2	Bloking Pemain .....	30
Gambar 4.3	Produksi Audio .....	31
Gambar 4.4	Proses Penyesuaian Gambar .....	31
Gambar 4.5	Pemindahan Video Kedalam <i>Premiere Pro</i> .....	32
Gambar 4.6	<i>Offline Editing</i> .....	32
Gambar 4.7	<i>Timeline Offline Editing</i> .....	32
Gambar 4.8	<i>Online Editing</i> .....	33
Gambar 4.9	<i>Timeline Online Editing</i> .....	33
Gambar 4.10	<i>Rendering</i> .....	34
Gambar 4.11	Pengemasan Produk .....	37

## DAFTAR TABEL

<b>Tabel 4.1</b>	<b>Kontrol Anggaran .....</b>	<b>21</b>
<b>Tabel 4.2</b>	<b><i>Schedule</i> Kegiatan .....</b>	<b>25</b>
<b>Table 4.3</b>	<b>Pengujian <i>Content</i> Produk .....</b>	<b>34</b>



## DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Daftar Riwayat Hidup
- Lampiran 2 : Lembar Konsultasi Pembimbing 1
- Lampiran 3 : Lembar Konsultasi Pembimbing 2
- Lampiran 4 : Lembar Rekomendasi
- Lampiran 5 : Surat Izin Penelitian
- Lampiran 6 : SIMAKSI
- Lampiran 7 : Lembar Revisi