

DAFTAR PUSTAKA

- Barthos, Basir. 2016. *Manajemen Kearsipan (Cetakan Kedua Belas)*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Dewi, Herlina Kartika. 2018. *Pembuatan Aplikasi Pengelolaan Data Pelanggan Menggunakan Microsoft Access Pda Kantor Konsultan Pajak Permadi*. Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya: Vol 1.
- Fahrudin, Rifal. 2015. Microsoft Access 2010: Review dan Kegunaan <https://rifalfahrudin.wordpress.com/2015/10/05/microsoft-access-2010-review-dan-kegunaan/> (Diakses tanggal 11 Maret 2020)
- Hanifati dan Lisnini. 2018. *Modul Manajemen Kearsipan*. Palembang: Citrabooks Indonesia.
- Irawan, Mustari. 2018. Peraturan Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pemeliharaan Arsip Dinamis
- Kantor SPNF SKB Kota Palembang. 2020. Profil Lembaga SPNF SKB Kota Palembang.
- Mulyadi. 2016. *Pengelolaan Arsip Berbasis Otomasi*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Pangerso, Heru. 2015. *Perancangan Sistem Kearsipan elektronik Berbasis Microsoft Office Access 2017 Untuk Surat Masuk dan Keluar Pada Kantor Kecamatan Alang-alang Lebar*. <https://eprints.polsri.ac.id/2467/> (Diakses tanggal 31 Maret 2020)
- Putri, Ayu Pisita. 2017. *Sistem Informasi Penjualan Suku Cadang Mesin Fotokopi Pada PT. Sinar Prima Raya Degan Berbasis Web*. Sripsi. Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer (STMIK): Vol 1.
- Sugiarto, Agus dan Teguh Wahyono. 2014. *Manajemen Kearsipan Elektronik*. Yogyakarta: Gava Media.
- Widiatmoko Adi Putranto. 2017. *Pengelolaan Arsip Di Era Digital: Mempertimbangkan Kembali Sudut Pandang Pengguna*. Universitas Gadjah Mada: Vol 1.