

**ANALISIS PENERAPAN SISTEM PENCATATAN DAN METODE
PENILAIAN PERSEDIAAN BARANG DAGANG PADA
CV YUWONO MITRA MANDIRI PALEMBANG**



LAPORAN AKHIR

**Laporan Akhir ini disusun sebagai salah satu syarat
Menyelesaikan pendidikan Diploma III
Pada Jurusan Akuntansi**

**OLEH
SALSA AFIFAH PUTRI
061730500404**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
PALEMBANG
2020**

**ANALISIS PENERAPAN SISTEM PENCATATAN DAN METODE
PENILAIAN PERSEDIAAN BARANG DAGANG PADA
CV YUWONO MITRA MANDIRI PALEMBANG**



LAPORAN AKHIR

**Laporan Akhir ini disusun sebagai salah satu syarat
Menyelesaikan pendidikan Diploma III
Pada Jurusan Akuntansi**

**OLEH
SALSA AFIFAH PUTRI
061730500404**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
PALEMBANG
2020**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI**

Jalan Srijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website: <http://www.polisriwijaya.ac.id>, E-mail : info@polsriwijaya.ac.id



SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Salsa Afifah Putri
NIM : 061730500404
Jurusan/Program Studi : Akuntansi/ DIII Akuntansi
Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan
Judul Laporan Akhir : Analisis Penerapan Sistem Pencatatan dan Metode Penilaian
Persediaan Barang Dagang Pada CV Yuwono Mitra Mandiri
Palembang.

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan Akhir yang saya susun dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan karya orisinal yang saya susun sendiri.
2. Laporan Akhir tersebut bukan plagiat atau menyalin laporan akhir milik orang lain.
3. Apabila laporan akhir ini dikemudian hari dinyatakan plagiat atau menyalin laporan akhir milik orang lain, maka saya bersedia menanggung konsekuensinya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk diketahui oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

Palembang, Agustus 2020

Yang Membuat Pernyataan,



Salsa Afifah Putri

NIM 061730500404



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139

Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website: <http://www.polisriwijaya.ac.id>, E-mail : info@polsriwijaya.ac.id



LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR

Nama : Salsa Afifah Putri
NIM : 061730500404
Jurusan : Akuntansi
Program Studi : DIII Akuntansi
Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan
Judul Laporan Akhir : Analisis Penerapan Sistem Pencatatan dan Metode Penilaian
Persediaan Barang Dagang Pada CV Yuwono Mitra Mandiri
Palembang

Telah diujikan pada Ujian Laporan Akhir, tanggal 18 Agustus 2020

Dihadapan Tim Penguji Jurusan/Program Studi Akuntansi

Politeknik Negeri Sriwijaya

Palembang, September 2020

Pembimbing I,

Kartika Rachma Sari, S.E., M.Si., Ak., CA
NIP 197104121998022001

Pembimbing II,

Sri Hartaty, S.E., M.Si., Ak., CA
NIP 197608192002122001

Mengetahui,

Ketua Jurusan

Dr. Evada Dewata, S.E., M. Si., Ak., CA., CMA
NIP 197806222003122001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
JURUSAN AKUNTANSI

Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139
Telp. 0711-353414 Fax. 0711-355918

Website: <http://www.polisriwijaya.ac.id>, E-mail : info@polisriwijaya.ac.id



PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR

Mahasiswa berikut,

Nama : Salsa Afifah Putri
NIM : 061730500404
Jurusan/ Program Studi : Akuntansi/ DIII Akuntansi
Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan
Judul Laporan Akhir : Analisis Penerapan Sistem Pencatatan dan Metode Penilaian
Persediaan Barang Dagang Pada CV Yuwono Mitra Mandiri
Palembang

Telah melaksanakan revisi terhadap Laporan Akhir yang diujikan pada hari Selasa tanggal 18 bulan Agustus tahun 2020. Pelaksanaan revisi terhadap Laporan Akhir telah disetujui oleh Dosen Penguji yang memberikan revisi:

No.	Komentar	Nama Dosen Penguji	Tanggal	Tanda Tangan
1.	Rumusan masalah	Drs. Ardiyan Natoen, M.Si. NIP 195608011987031002	16/9-20	
2.	-	Aladin, S.E., M. Si., Ak., CA., CTA NIP 195706141990031001	03/9-20	
3.	Hubungkan saran dengan BAB IV	Dra. Susi Ardiani, M. Si. NIP 195903191988032001	16/9-20	

Palembang, September 2020

Ketua Penguji,

Drs. Ardiyan Natoen, M.Si.
NIP 195608011987031002

HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto :

**"Learn from yesterday, live for today, hope for tomorrow."
Belajarlh dari kemarin, hiduplah untuk hari ini,
berharaplah untuk besok.**

**"Do the best. Be the Best. And Be the Winner."
Lakukan yang terbaik. Jadilah yang Terbaik. Dan Jadilah
Pemenang.**

**"Sesungguhnya Allah tidak akan mengubah nasib suatu kaum
kecuali kaum itu sendiri yang mengubah apa yang ada pada
diri mereka"**

(Qs.Ar-Ra'd :11)

Kupersembahkan untuk :

- ❖ **Papaku Mulyadi, SH tercinta**
- ❖ **Mamaku Rochaeni tercinta**
- ❖ **Kakakku Rangga Rizky
Pramadi tercinta**
- ❖ **Saudara-saudaraku tersayang**
- ❖ **Para dosen yang telah
membimbing dan mendidik
kami**
- ❖ **Para Sahabat dan teman-
teman terbaikku**
- ❖ **Almamaterku**

ABSTRAK

Analisis Penerapan Sistem Pencatatan dan Metode Penilaian Persediaan Barang Dagang Pada CV Yuwono Mitra Mandiri Palembang

Salsa Afifah Putri, 2020 (xiv + 87 Halaman)

Email : salsaaafifahp14@gmail.com

Laporan akhir ini disusun untuk mengetahui penerapan sistem pencatatan dan metode penilaian persediaan barang dagang pada CV Yuwono Mitra Mandiri Palembang. Data yang digunakan dalam penyusunan laporan akhir ini diperoleh dari perusahaan melalui wawancara, observasi dan dokumentasi. Berdasarkan data yang diperoleh, pencatatan dan penilaian persediaan barang dagang pada perusahaan belum sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku umum. Pencatatan persediaan barang dagang sudah dicatat menggunakan kartu dalam bentuk sederhana, tetapi hanya berisi jumlah unit dari pembelian dan penjualan saja. Penilaian persediaan barang dagang yang diterapkan pada perusahaan untuk menghitung nilai persediaan akhir, dilakukan dengan cara mengalikan harga pembelian terakhir dengan jumlah unit persediaan yang tersisa pada akhir periode akuntansi tertentu. Berdasarkan hasil analisis, perusahaan sebaiknya menggunakan sistem perpetual dalam melakukan pencatatan persediaan, karena dengan sistem tersebut perusahaan dapat mengetahui nilai persediaan akhir setiap saat tanpa melakukan perhitungan fisik ke gudang. Sedangkan untuk penilaian persediaan, sebaiknya menggunakan metode Masuk Pertama Keluar Pertama (MPKP), karena perusahaan dapat menghasilkan laba kotor lebih besar dibandingkan metode Rata-rata Tertimbang,

Kata Kunci: Pencatatan, Penilaian, Persediaan, Perpetual, MPKP

ABSTRACT

An Analysis of Recording System and Merchandise Inventory Valuation Method Application At CV Yuwono Mitra Mandiri Palembang
Salsa Afifah Putri, 2020 (xiv + 87 Pages)
Email : salsaaafihp14@gmail.com

This final report are arranged to know recording and merchandise inventory valuation method application at CV Yuwono Mitra Mandiri Palembang. Datas that used in this final report arrangement are obtained from compny by interview, obeservation and documentation. Based on data which obtained, recording and merchendise inventory valuation is not appropriate with applicable accounting standards. Recording merhandise inventory is already recorded in card but only contains in and out unit totals. Valuation of merchandise inventory that is applied to the company to calculate the ending inventory value, is done by multiplying the last purchase price by the number of units inventory remaining at the end of a certain accounting period. Based on analysis result, company should use perpetual system in recording because that company system can know ending inventory valuation anytime without doing physic counting to warehouse. While for merchandise inventory valuation, company should use First In Fist Out (FIFO) method because company can result gross profits greater than Average method.

Keywords: Recording, Evaluation, Inventory, Perpetual, FIFO

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, atas berkat rahmat dan limpahan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir ini tepat pada waktunya dan sesuai dengan yang diharapkan. Penulisan laporan akhir yang berjudul **“Analisis Penerapan Sistem Pencatatan dan Metode Penilaian Persediaan Barang Dagang Pada CV Yuwono Mitra Mandiri Palembang”** bertujuan untuk memenuhi salah satu syarat menyelesaikan pendidikan Program Diploma III pada Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.

Laporan Akhir ini membahas mengenai sistem pencatatan dan perhitungan penilaian persediaan barang dagang menggunakan metode yang sesuai dengan standar akuntansi, agar dapat menjadi masukan untuk CV Yuwono Mitra Mandiri dalam menghadapi permasalahan pada perusahaan mengenai persediaan. Dalam laporan akhir ini penulis menggunakan sistem pencatatan perpetual untuk mencatat persediaan barang dagang dan untuk metode penilaian penulis menggunakan dua metode yaitu, metode penilaian Masuk Pertama Keluar Pertama (MPKP) dan menurut metode penilaian Rata-rata Tertimbang. Penulis telah berusaha semaksimal mungkin untuk memberikan yang terbaik dalam menyelesaikan laporan akhir ini. Penulis menyadari terdapat kelemahan dan kekurangan baik dalam penyajian maupun isinya. Hal ini disebabkan karena terbatasnya pengetahuan dan kemampuan yang dimiliki penulis. Kendala tersebut dapat diatasi berkat bantuan, bimbingan, dan dukungan dari berbagai pihak dalam menyelesaikan laporan akhir ini. Penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih dengan tulus kepada:

1. Bapak Dr. Ing. Ahmad Taqwa, M.T., selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.
2. Ibu Dr. Evada Dewata, S.E., M.Si., Ak., CA., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Ibu Yuliana Sari, S.E., MBA., Ak., selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.

4. Ibu Kartika Rachma Sari, S.E., M.Si., Ak., CA., selaku Dosen Pembimbing I yang telah banyak memberikan bimbingan, saran, dan masukan kepada penulis dalam menyelesaikan laporan akhir ini.
5. Ibu Sri Hartaty, S.E., M.Si., Ak., CA., selaku Dosen Pembimbing II yang telah banyak memberikan bimbingan, saran, dan masukan kepada penulisa dalam menyelesaikan laporan akhir ini.
6. Bapak dan Ibu Dosen Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya yang telah mendidik dan memberikan ilmunya kepada penulis.
7. Seluruh Staf Administrasi Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya yang membantu penulis mengurus segala keperluan administrasi bagi kelancaran penyusunan laporan akhir ini.
8. Bapak Imam Yuwono, S.E., selaku Direktur CV Yuwono Mitra Mandiri Palembang yang telah mengizinkan penulis untuk meminta data untuk penyusunan laporan akhir ini.
9. Seluruh staf dan karyawan CV Yuwono Mitra Mandiri Palembang yang telah membantu penulis memberikan aktivitas usaha yang terjadi pada perusahaan untuk penyusunan laporan akhir ini.
10. Kedua orang tua ku papa Mulyadi dan mama Rochaeni tercinta yang selalu mendoakan setiap hari dan memberi dukungan serta kasih sayang kepada penulis.
11. Kakakku satu-satunya yang tercinta, Rangga Rizky Pramadi yang selalu memberikan doa, semangat dan dukungan baik secara moril dan materil.
12. Sahabat-sahabat penulis yang selalu mendoakan yang terbaik dan memberikan nasihat serta dukungannya kepada penulis.
13. Teman-teman seperjuangan kelas 6 AC yang selalu membantu, menghibur dan memberi dukungan selama 3 tahun.
14. Seluruh pihak yang penulis tidak dapat sebutkan satu-persatu yang telah membantu dan memberikan dukungan dalam menyelesaikan laporan akhir ini.

Penulis menyadari bahwa laporan akhir ini masih jauh untuk dikatakan sempurna. Oleh karena itu, penulis dengan senang hati menerima saran dan kritikan yang membangun bagi penulis untuk perbaikan di masa yang akan datang. Penulis berharap laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca, mahasiswa, masyarakat, dan pihak-pihak terkait untuk dapat menambah wawasan dan pengetahuan mengenai sistem pencatatan dan metode penilaian persediaan barang dagang.

Akhir kata, penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu dan memberikan dukungan dalam menyelesaikan laporan akhir ini. Semoga Allah SWT memberikan balasan kepada Bapak, Ibu, dan teman-temanku serta semua pihak yang telah memberikan bantuan dan dukungan kepada penulis, dan semoga Allah SWT melimpahkan berkah, rahmat dan karunia-Nya sehingga laporan akhir ini bermanfaat bagi kita semua, Aamiin.

Palembang, 2020

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL MUKA	i
HALAMAN SAMPUL DALAM	ii
SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME	iii
LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR	iv
LEMBAR PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR	v
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN	vi
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	xii
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Permasalahan	1
1.2 Perumusan Masalah	4
1.3 Ruang Lingkup Pembahasan	5
1.4 Tujuan dan Manfaat Penulisan	5
1.4.1 Tujuan Penulisan	5
1.4.2 Manfaat Penulisan	6
1.5 Metode Pengumpulan Data	7
1.5.1 Teknik Pengumpulan Data	7
1.5.2 Jenis Data	8
1.6 Sistematika Penulisan	9
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Pengertian Akuntansi	11
2.2 Pengertian Persediaan	12
2.3 Jenis-jenis Persediaan	13
2.4 Fungsi-fungsi Persediaan	15
2.5 Biaya-biaya yang Dimasukkan Dalam Persediaan	17
2.6 Sistem Pencatatan Persediaan	18
2.7 Metode Penilaian Persediaan	22
2.8 Perbandingan Metode MPKP dan Rata-rata Tertimbang	25
2.9 Pengaruh Kesalahan Pencatatan Persediaan pada Laporan Keuangan	26

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

3.1	Sejarah Perusahaan	28
3.2	Visi dan Misi Perusahaan	29
3.3	Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas	29
	3.3.1 Struktur Organisasi	29
	3.3.2 Pembagian Tugas	30
3.4	Aktivitas Usaha	32
3.5	Sistem Pencatatan Persediaan Perusahaan	33
3.6	Metode Penilaian Persediaan Perusahaan	42

BAB IV PEMBAHASAN

4.1	Analisis Sistem Pencatatan Persediaan Barang Dagang	45
4.2	Analisis Metode Penilaian Persediaan Barang Dagang	48
4.3	Perbandingan Nilai Persediaan Akhir	79
4.4	Perbandingan Hasil Laba Kotor	81

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1	Kesimpulan	86
5.2	Saran	87

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Tabel		Halaman
Tabel 2.1	Perbedaan Jurnal Sistem Periodik dan Sistem Perpetual	21
Tabel 3.1	Kartu Persediaan Canon Pixma G1010 <i>Printer</i> Tahun 2019	34
Tabel 3.2	Kartu Persediaan Canon <i>Cartridge</i> PG-740 <i>Black</i> Tahun 2019	36
Tabel 3.3	Kartu Persediaan Canon <i>Cartridge</i> CL-811 <i>Colour</i> Tahun 2019	39
Tabel 4.1	Usulan Kartu Persediaan Canon Pixma G1010 <i>Printer</i> Tahun 2019 Metode Masuk Pertama Keluar Pertama	50
Tabel 4.2	Usulan Kartu Persediaan Canon Pixma G1010 <i>Printer</i> Tahun 2019 Metode Rata-rata Teritimbang	55
Tabel 4.3	Usulan Kartu Persediaan Canon <i>Cartridge</i> PG-740 <i>Black</i> Tahun 2019 Metode Masuk Pertama Keluar Pertama	60
Tabel 4.4	Usulan Kartu Persediaan Canon <i>Cartridge</i> PG-740 <i>Black</i> Tahun 2019 Metode Rata-rata Tertimbang	66
Tabel 4.5	Usulan Kartu Persediaan Canon <i>Cartridge</i> CL-811 <i>Colour</i> Tahun 2019 Metode Masuk Pertama Keluar Pertama	71
Tabel 4.6	Usulan Kartu Persediaan Canon <i>Cartridge</i> CL-811 <i>Colour</i> Tahun 2019 Metode Rata-rata Tertimbang	76
Tabel 4.7	Perbandingan Nilai Persediaan Akhir Tiap Produk Tahun 2019.....	80
Tabel 4.8	Perbandingan Laba Kotor Canon Pixma G1010 <i>Printer</i> Tahun 2019	82
Tabel 4.9	Perbandingan Laba Kotor Canon <i>Cartridge</i> PG-740 <i>Black</i> Tahun 2019	83
Tabel 4.10	Perbandingan Laba Kotor Canon <i>Cartridge</i> CL-811 <i>Colour</i> Tahun 2019	84

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat Pengantar Permohonan Pengambilan Data Laporan Akhir
- Lampiran 2 Surat Izin Pengambilan Data Laporan Akhir
- Lampiran 3 Surat Balasan Dari Perusahaan
- Lampiran 4 Kartu Kunjungan Mahasiswa
- Lampiran 5 Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
- Lampiran 6 Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
- Lampiran 7 Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
- Lampiran 8 Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
- Lampiran 9 Kartu Persediaan Canon Pixma G1010 *Printer* Tahun 2019
- Lampiran 10 Kartu Persediaan Canon *Cartridge* PG-740 *Black* Tahun 2019
- Lampiran 11 Kartu Persediaan Canon *Cartridge* CL-811 *Colour* Tahun 2019
- Lampiran 12 Hasil wawancara