

**ANALISIS METODE PENCATATAN DAN PENILAIAN  
PERSEDIAAN PADA CV SAMUDERA SARANA JAYA**



Laporan Akhir ini disusun sebagai salah satu syarat  
Menyelesaikan pendidikan Diploma III  
Pada Jurusan Akuntansi

**OLEH**

**DINDA NURJANA**

**061730501039**

**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA**

**PALEMBANG**

**2020**



### SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME

Saya dengan data diri di bawah ini :

Nama : Dinda Nurjana  
NIM : 061730501039  
Jurusan : Akuntansi  
Mata Kuliah : Akuntansi Menengah  
Judul Laporan Akhir : Analisis Metode Pencatatan dan Penilaian  
Persediaan pada CV Samudera Sarana Jaya

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Laporan akhir yang saya susun dengan judul sebagaimana tersebut di atas beserta isinya merupakan karya orisinil yang saya susun sendiri.
2. Laporan akhir tersebut bukan plagiat atau salinan laporan akhir milik orang lain.
3. Apabila terdapat unsur plagiasi pada sebagian atau keseluruhan karya ini, saya bersedia menerima sanksi berupa pembatalan laporan akhir ini dan konsekuensi lain yang menyertainya.

Demikianlah pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dalam keadaan sadar untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, September 2020

Yang membuat menyatakan

METERAI  
TEMPEL  
6000  
ENAM RIBU RUPIAH

Dinda Nurjana

NIM. 061730501039



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA  
JURUSAN AKUNTANSI**

**Jalan Sriwijaya Negara, Palembang 30139**

Telp. (0711) 353414 Fax. (0711) 355918

Website: <http://www.polsriwijaya.ac.id> E-mail: [akuntansi@polsriwijaya.ac.id](mailto:akuntansi@polsriwijaya.ac.id)

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR**

Nama : Dinda Nurjana  
NPM : 061730501039  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : DIII Akuntansi  
Mata Kuliah : Akuntansi Keuangan  
Judul Laporan Akhir : Analisis Metode Pencatatan dan Penilaian Persediaan  
pada CV Samudera Sarana Jaya

Telah diujikan pada Ujian Laporan Akhir tanggal 19 Agustus 2020  
Dihadapan Tim Penguji Jurusan/ Program Studi Akuntansi  
Politeknik Negeri Sriwijaya

Palembang, September 2020

Pembimbing I,

Pembimbing II,

**Drs. Darul Amri, M.M**

NIP 196005201988111001

**Nurhasahah, S.E., M. Si., Ak., CA**

NIP 197802282005012003

Mengetahui,  
Ketua Jurusan

**Dr. Evada Dewata, S.E., M. Si., Ak., CA., CMA**

NIP 197806222003122001

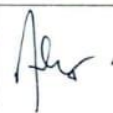





|  |   |
|--|---|
|  <p style="margin: 0;">KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN<br/> <b>POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA</b><br/> <b>JURUSAN AKUNTANSI</b><br/>         Jalan Srijaya Negara Palembang 30139<br/>         Telp.0711-353414 Fax.0711-355918<br/>         Web: <a href="http://www.polsri.ac.id">http://www.polsri.ac.id</a> E-mail: <a href="mailto:akuntansi@polsri.ac.id">akuntansi@polsri.ac.id</a></p> |  |
| <b>PELAKSANAAN REVISI LAPORAN AKHIR</b>  |   |

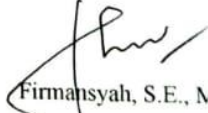
Mahasiswa berikut :

Nama : Dinda Nurjana  
 NIM : 061730501039  
 Jurusan/Program Studi : Akuntansi/ DIII Akuntansi  
 Judul Laporan Akhir : Analisis Metode Pencatatan dan Penilaian Persediaan pada CV Samudera Sarana Jaya

Telah melaksanakan revisi terhadap Laporan Akhir yang diujikan pada hari Rabu tanggal 19 Agustus 2020. Pelaksanaan revisi terhadap Laporan Akhir tersebut telah disetujui oleh Dosen Penguji yang memberikan revisi:

| No | Komentar  | Nama Dosen Penguji*)   | Tanggal     | Tanda Tangan  |
|----|---|--|-------------|---|
| 1. | Judul, Tinjauan Pustaka, Kutipan dan Tata Tulis Laporan | Yuliana Sari, S.E., MBA., Ak.<br>NIP 197707292008012015          | 10/8 - 2020 |   |
| 2. | Judul dan Pembahasan                                    | Indra Satriawan, S.E., M.Si., Ak., CA.<br>NIP 197211161999031001 | 11/8 - 2020 |  |
| 3. | -   | Nelly Masnila, S.E., M.Si., Ak., CA.<br>NIP 196810141996012001   | 02/9 - 2020 |  |
| 4. | -   | Firmansyah, S.E., M.M.<br>NIP 196007231989031001                 | 01/9 - 2020 |  |

Palembang, 01 September 2020  
 Ketua Tim Penguji\*\*)

  
 Firmansyah, S.E., M.M.  
 NIP 196007231989031001

**Catatan:**

\*) Dosen penguji yang memberikan revisi saat ujian laporan akhir.

\*\*\*) Dosen penguji yang ditugaskan sebagai Ketua Penguji saat ujian LA.  
 Lembaran pelaksanaan revisi ini harus dilampirkan dalam Laporan Akhir.

## MOTTO DAN PERSEMBAHAN

“Boleh jadi kamu membenci sesuatu padahal ia amat baik bagimu, dan boleh jadi pula kamu menyukai sesuatu padahal ia amat buruk bagimu, Allah mengetahui sedang kamu tidak mengetahui.”

(QS. Al-Baqarah/2:216)

*“You need the right people with you, not the best people.”*

(Jack Ma)

“Percayalah Allah selalu bersamamu, jangan risau.”

(Penulis)

Laporan Akhir ini ku persembahkan kepada:

- ♥ Orang Tuaku tercinta
- ♥ Kakak dan Adiku tersayang
- ♥ Dosen Pembimbingku
- ♥ Sahabat- sahabatku
- ♥ Sahabat seperjuanganku kelas 6AF
- ♥ Almameter kebanggaanku
- ♥ Serta semua yang berarti dalam hidupku

## ABSTRAK

### **Analisis Metode Pencatatan dan Penilaian Persediaan pada CV Samudera Sarana Jaya**

**Dinda Nurjana, 2020 (xiv + 47 halaman)**

**E-mail : [dinda.dd688@gmail.com](mailto:dinda.dd688@gmail.com)**

---

Laporan akhir ini bertujuan untuk mengetahui penerapan pencatatan dan penilaian persediaan barang dagang pada CV Samudera Sarana Jaya. Data yang digunakan dalam penyusunan laporan akhir ini diperoleh dari perusahaan melalui observasi dan dokumentasi. Berdasarkan data yang diperoleh, CV Samudera Sarana Jaya belum menerapkan sistem pencatatan dan metode penilaian persediaan barang dagang yang sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku umum. Pencatatan persediaan barang dagang CV Samudera Sarana Jaya sudah di catat dalam catatan keluar masuk barang. Namun, catatan keluar masuk barang masih sangat sederhana hanya terdapat jumlah unit barang tanpa adanya harga per unit. Penilaian persediaan barang dagang juga belum menggunakan metode apapun, persediaan akhir dinilai dengan mengalikan harga beli terakhir dengan jumlah unit persediaan pada ahir periode akuntansi tertentu. Berdasarkan hasil analisis penulis memberikan saran kepada perusahaan sebaiknya perusahaan menggunakan sistem pencatatan perpetual dalam melakukan pencatatan persediaan untuk memudahkan perusahaan mengetahui persediaan akhir barang dagang. Sedangkan untuk penilaian persediaan barang dagang, sebaiknya perusahaan menggunakan metode *First In Fisrt Out (FIFO)* atau Rata-rata Tertimbang (*Average*). Metode *FIFO* dapat menghasilkan laba kotor lebih besar daripada metode *Average*.

Kata Kunci : Persediaan, Perpetual, *FIFO*, *Average*.

## **ABSTRACT**

### ***Analysis of Inventory Recording and Valuation Methods at CV Samudera Sarana Jaya***

**Dinda Nurjana, 2020 (xiv + 47 pages)**

**E-mail : [dinda.dd688@gmail.com](mailto:dinda.dd688@gmail.com)**

---

*This final report aims to determine the application of recording and valuation of merchandise inventory at CV Samudera Sarana Jaya. The data used in the preparation of this final report was obtained from the company through observation and documentation. Based on the data obtained, CV Samudera Sarana Jaya has not yet implemented a recording system and valuation method for merchandise inventory in accordance with generally accepted accounting standards. The recording of CV Samudera Sarana Jaya's merchandise inventory is recorded in the entry and exit of goods. However, the entry and exit of goods is still very simple there are only a number of units of goods without any price per unit. The valuation of merchandise inventory also has not used any method, ending inventory is valued by multiplying the last purchase price by the number of inventory units at the end of a particular accounting period. Based on the results of the analysis the authors provide advice to companies that companies should use a perpetual recording system to record inventory to make it easier for companies to know the ending inventory of merchandise. As for valuing merchandise inventory, companies should use the First In First Out (FIFO) or Weighted Average method (Average). The FIFO method can generate gross profits greater than the Average method.*

*Keywords: Inventory, Perpetual, FIFO, Average.*

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan akhir yang berjudul **“Analisis Metode Pencatatan dan Penilaian Persediaan pada CV Samudera Sarana Jaya”** tepat pada waktunya. Laporan akhir adalah sebagai salah satu syarat yang telah ditetapkan dalam menyelesaikan pendidikan Diploma III di Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.

Dalam menyelesaikan laporan akhir ini, penulis telah berusaha semaksimal mungkin untuk dapat memberikan yang terbaik, akan tetapi penulis menyadari bahwa masih banyak terdapat kekurangan dalam penulisan laporan akhir ini. Hal ini tentu saja terjadi karena terbatasnya kemampuan dan pengetahuan yang penulis miliki. Namun berkat bimbingan, petunjuk, dan nasihat dari semua pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung sehingga laporan akhir ini dapat terselesaikan. Maka dari itu penulis ingin mengucapkan terimakasih sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Ing. Ahmad Taqwa, M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Sriwijaya.
2. Ibu Dr. Evada Dewata, S.E., M. Si., Ak., CA., CMA. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
3. Ibu Yuliana Sari, S.E., MBA., Ak. selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya.
4. Bapak Drs. Darul Amri, M.M. selaku Dosen Pembimbing I yang telah memberikan bimbingan dan saran dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.
5. Ibu Nurhasanah, S.E., M,Si., Ak., CA. selaku Dosen Pembimbing II yang telah memberikan bimbingan dan saran dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.
6. Bapak dan Ibu Dosen serta para Staf Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya yang selama ini telah memberikan Ilmu Pengetahuan kepada kami.

7. Pimpinan dan seluruh karyawan CV Samudera Sarana Jaya yang telah mengizinkan dan membantu dalam pengambilan data untuk laporan akhir ini.
8. Kedua orang tuaku tercinta dan kakak-kakakku dan adikku tersayang, terima kasih Bapak, Mama, Kak Iyan, Mba Lina, Kak Deni, Ayuk Dilla, Kak Arya, Kak Deni, Kak Risky, Adik Ria, Adik Khanza, Adik Aliqa, Adik Luthfi, Ayuk Sari, Om Yusuf untuk setiap doa, semangat, motivasi dan dukungan yang diberikan.
9. Sahabat-sahabatku Anisyah, Nanda, Mega, Sarah, Sonia, Alifah, terima kasih kalian selalu memberi doa, semangat, bantuan, dan motivasi kepada saya.
10. Sahabat-sahabat di kelas 6 AF, Beybii, G-Nyek, Rindu's dan teman seperjuangan Sorban yang selalu memberikan dukungan baik moril maupun material, terima kasih untuk selama ini atas semangat dan waktunya.
11. Semua pihak yang telah membantu dan memberikan dorongan selama pengerjaan laporan akhir ini yang tidak dapat disebutkan satu-persatu agar dapat selesai tepat pada waktunya.

Akhir kata penulis menyampaikan maaf yang sebesar-besarnya apabila terdapat banyak kekurangan dalam laporan akhir ini baik dari segi penulisan maupun materi, karena sesungguhnya kesempurnaan hanya milik Allah SWT. Untuk itu penulis sangat mengharapkan saran dan masukan yang membangun dari pembaca. Akhir kata, penulis berharap semoga laporan akhir ini dapat bermanfaat bagi para pembaca, khususnya mahasiswa/I jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Sriwijaya dalam menambah ilmu dan wawasan.

Palembang, 2020

Penulis

## DAFTAR ISI

|  |             |
|--|-------------|
| <b>HALAMAN SAMPUL .....</b>                            | <b>i</b>    |
| <b>SURAT LEMBAR PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME .....</b> | <b>ii</b>   |
| <b>HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR .....</b>          | <b>iii</b>  |
| <b>HALAMAN PERNYATAAN REVISI/PERBAIKAN .....</b>       | <b>iv</b>   |
| <b>HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN .....</b>             | <b>v</b>    |
| <b>ABSTRAK .....</b>                                   | <b>vi</b>   |
| <b>ABSTRACT .....</b>                                  | <b>vii</b>  |
| <b>KATA PENGANTAR .....</b>                            | <b>viii</b> |
| <b>DAFTAR ISI .....</b>                                | <b>x</b>    |
| <b>DAFTAR TABEL .....</b>                              | <b>xii</b>  |
| <b>DAFTAR GAMBAR.....</b>                              | <b>xiii</b> |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>                           | <b>xiv</b>  |

### **BAB I PENDAHULUAN**

|  |   |
|--|---|
| 1.1 Latar Belakang Permasalahan .....  | 1 |
| 1.2 Perumusan Masalah .....            | 3 |
| 1.3 Ruang Lingkup Pembahasan .....     | 4 |
| 1.4 Tujuan dan Manfaat Penulisan ..... | 4 |
| 1.4.1 Tujuan Penulisan .....           | 4 |
| 1.4.2 Manfaat Penulisan .....          | 4 |
| 1.5 Metode Pengumpulan Data .....      | 5 |
| 1.5.1 Teknik Pengumpulan Data .....    | 5 |
| 1.5.2 Sumber Data .....                | 6 |
| 1.6 Sistematika Penulisan .....        | 6 |

### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

|  |    |
|--|----|
| 2.1 Pengertian Persediaan .....                    | 8  |
| 2.2 Klasifikasi Persediaan .....                   | 9  |
| 2.3 Biaya-biaya Persediaan .....                   | 10 |
| 2.4 Sistem Pencatatan Persediaan .....             | 11 |
| 2.5 Metode Penilaian Persediaan .....              | 13 |
| 2.6 Perbandingan Metode Penilaian Persediaan ..... | 15 |
| 2.7 Akibat Kesalahan Pencatatan Persediaan .....   | 16 |

### **BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

|   |    |
|---|----|
| 3.1 Sejarah Singkat Perusahaan .....            | 17 |
| 3.2 Logo Perusahaan .....                       | 18 |
| 3.3 Visi dan Misi CV Samudera Sarana Jaya ..... | 18 |
| 3.4 Struktur Organisasi .....                   | 19 |

|   |    |
|---|----|
| 3.5 Pembagian Tugas.....                                    | 20 |
| 3.6 Sistem Pencatatan dan Metode Penilaian Persediaan ..... | 20 |
| 3.6.1 Sistem Pencatatan Persediaan .....                    | 20 |
| 3.6.2 Metode Penilaian Persediaan .....                     | 28 |

#### **BAB IV PEMBAHASAN**

|  |    |
|--|----|
| 4.1 Analisis Metode Penilaian Persediaan Barang Dagang .....   | 34 |
| 4.1.1 Metode Penilaian Persediaan Barang Dagang Menggunakan<br>Metode FIFO ( <i>First In First Out</i> ).....  | 35 |
| 4.1.2 Metode Penilaian Persediaan Barang Dagang Menggunakan<br>Metode Rata-rata Tertimbang ( <i>Average</i> ).....   | 49 |
| 4.1.3 Analisis Perbandingan Nilai Persediaan Akhir .....   | 63 |
| 4.1.4 Analisis Perbandingan Laba Kotor .....   | 65 |
| 4.2 Analisis Sistem Pencatatan Persediaan Barang Dagang .....  | 71 |
| 4.2.1 Sistem Pencatatan Persediaan Barang Dagang dengan<br>Sistem Perpetual Menggunakan Metode FIFO ( <i>First In<br/>            First Out</i> ) dan Rata-rata Bergerak ( <i>Average</i> )..... | 71 |

#### **BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

|                      |    |
|----------------------|----|
| 5.1 Kesimpulan ..... | 76 |
| 5.2 Saran .....      | 76 |

#### **DAFTAR PUSTAKA**

#### **LAMPIRAN**

## DAFTAR TABEL

|  | <b>Halaman</b> |
|--|----------------|
| Tabel 3.1 Rekapitulasi Keluar Masuk Barang – Rucika Lite.....  | 22             |
| Tabel 3.2 Rekapitulasi Keluar Masuk Barang – Rucika Lok.....   | 23             |
| Tabel 3.3 Rekapitulasi Keluar Masuk Barang – Rucika Safe ..... | 25             |
| Tabel 3.4 Pembelian – Rucika Lite.....                         | 27             |
| Tabel 3.5 Pembelian – Rucika Lok.....                          | 27             |
| Tabel 3.6 Pembelian – Rucika Safe .....                        | 27             |
| Tabel 3.7 Penjualan – Rucika Lite.....                         | 27             |
| Tabel 3.8 Penjualan – Rucika Lok.....                          | 29             |
| Tabel 3.9 Penjualan – Rucika Safe .....                        | 31             |
| Tabel 4.1 Perbandingan Nilai Persediaan Akhir .....            | 35             |
| Tabel 4.2 Perbandingan Hasil Laba Kotor - Rucika Lite.....     | 37             |
| Tabel 4.3 Perbandingan Hasil Laba Kotor – Rucika Lok .....     | 38             |
| Tabel 4.4 Perbandingan Hasil Laba Kotor – Rucika Safe .....    | 39             |

## DAFTAR GAMBAR

|   | <b>Halaman</b> |
|---|----------------|
| Tabel 3.1 Logo Perusahaan CV Samudera Sarana Jaya .....     | 19             |
| Tabel 3.2 Struktur Organisasi CV Samudera Sarana Jaya ..... | 20             |

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1 Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
- Lampiran 2 Lembar Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
- Lampiran 3 Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing I
- Lampiran 4 Surat Kesepakatan Bimbingan Laporan Akhir Pembimbing II
- Lampiran 5 Surat Permohonan Pengambilan Data dari Jurusan Akuntansi
- Lampiran 6 Surat Izin Pengambilan Data
- Lampiran 7 Surat Balasan dari CV Samudera Sarana Jaya
- Lampiran 8 Kartu Kunjungan Mahasiswa
- Lampiran 9 Kartu Persediaan – Rucika Lite
- Lampiran 10 Kartu Persediaan – Rucika Lok
- Lampiran 11 Kartu Persediaan – Rucika Safe
- Lampiran 12 Jurnal Umum Rucika Lite Metode FIFO dan Average
- Lampiran 13 Jurnal Umum Rucika Lok Metode FIFO dan Average
- Lampiran 14 Jurnal Umum Rucika Safe Metode FIFO dan Average